

Functieomschrijving Verkoopmedewerker

Doel van de functie:

Als verkoopmedewerker adviseer je over en verkoop je onze producten aan (potentiële) klanten. Je draagt bij aan de omzetdoelstellingen van ons bedrijf.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Maken van afspraken met nieuwe en bestaande klanten
- Klanten informeren over product mogelijkheden en vragen beantwoorden
- Opstellen en nabellen van offertes
- Sluiten van verkooporders
- Juiste en actuele verwerking van de verkooptransacties en betalingen in het kassasysteem
- Afspraken maken met klanten over leveringen
- Juiste verwerking van de klantgegevens in het klantsysteem
- Afhandelen van klachten

Benodigde kennis:

Voor het uitvoeren van de functie van verkoopmedewerker is een mbo+ werk- en denkniveau vereist. Een afgeronde verkoopopleiding is gewenst, zoals verkoopspecialist of Nima. Ook is een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal wenselijk, zowel in taal als schrift.

Gewenste vaardigheden:

Voor deze functie ben je sociaal en communicatief vaardig. Je bent goed in de omgang met mensen en legt eenvoudig contact met anderen. Je herkent kansen in de markt en weet deze te vertalen naar omzet voor het bedrijf. Ook ben je resultaatgericht en houd je in de gaten of we ons omzetdoel gaan halen.