

A man with glasses and a plaid shirt is leaning over a woman in a red shirt who is sitting at a desk. They are both looking at a laptop. The background shows a warehouse with shelves of boxes and a 'POST BOX' sign. A large purple and orange graphic overlay is on the left and bottom of the image.

KVK JAARVERSLAG 2021

Colofon

Uitgave

Kamer van Koophandel®, maart 2022

Inhoud

1	Bestuursverslag	4	5	Jaarrekening 2021	38
1.1	Terugblik op 2021	4	5.1	Balans per 31 december 2021	39
1.2	KVK in 2021	9	5.2	Resultatenrekening	40
1.3	Onze visie op MVO	13	5.3	Kasstroomoverzicht 2021	42
1.4	Regiostimulering en innovatie	15	5.4	Algemene toelichting bij de jaarrekening	43
1.5	KVK in cijfers	19	5.5	Toelichting op de balans	49
1.6	Dit is onze organisatie	22	5.6	Toelichting op de resultatenrekening	58
1.7	Onze financiën	22	5.7	WNT-verantwoording	66
1.8	Onze blik vooruit	23	5.8	Gebeurtenissen na balansdatum	70
2	Verslag Ondernemingsraad	26	6	Overige gegevens	71
3	Verslag Centrale Raad	29	6.1	Regeling voor bestemming van het resultaat	71
4	Bedrijfsvoering	31	6.2	Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	72
4.1	Algemeen	31	6.3	Resultatenrekening per taak	74
4.2	Corporate Governance	31			
4.3	Totstandkoming beleidsinformatie	32			
4.4	Beheersing van risico's	33			
4.5	In control verantwoording	36			
4.6	Doelmatigheid en rechtmatigheid	37			



BESTUURSVERSLAG

1.1 Terugblik op 2021

Tweede coronajaar

De voortdurende pandemie zorgde in 2021 voor aanhoudende onzekerheid in de samenleving. Ook onder ondernemers. De onderzoeksuitkomsten van KVK van oktober 2021 lieten de veerkracht van ondernemers zien, maar ook een behoefte. Aan ondersteuning, advies of een ander perspectief. Waar 85% met voorzichtig vertrouwen naar de toekomst keek, ervaarde 15% van hen grote en structurele problemen. Met stress en persoonlijk lijden als gevolg. Om in een onbestendige tijd een positieve bijdrage te leveren aan het welzijn van ondernemers, lanceerde KVK in 2021 onder meer een specifiek programma voor ondernemers in zwaar weer. Omdat soms een luisterend oor al helpt, naast advies of concrete informatie over veranderende wet- en regelgeving.

Het KVK Coronaloket, met alle dan geldende regelingen en duiding toegespitst op actuele ondernemersbehoeften, was met 4 miljoen bezoekers in 2021 de koploper in online bereik. Voor het KVK Coronaloket mocht KVK de Good Practice Award 2021 in ontvangst nemen. Deze prijs vanuit de Rijksbrede Benchmark Groep was een mooie opsteker voor alle KVK-collega's die ondernemers bijstonden met raad en daad. We zagen in 2021 dat veel ondernemers in coronatijd hun bedrijf voort konden zetten, of het anders zijn gaan doen. Het is indrukwekkend hoe zij, in een tijd van tegenslag, toch nieuwe kansen zagen. Kortom: echte omdenkers. En hun innovatieve verhaal willen we als KVK graag delen via de jaarlijkse KVK Innovatie Top 100. Ook maakten we kennis

met vele nieuwe starters. In 2021 hebben we, ondanks corona, 326.644 inschrijvingen gedaan in het Handelsregister, een stijging van 10% ten opzichte van 2020. Starters die we na de inschrijving terugzagen, bijvoorbeeld tijdens de 4 KVK Start Events die in 2021 digitaal plaatsvonden in juni, september, november en december.

De gevolgen van corona en de aanhoudende maatregelen hadden ook op KVK in 2021 de nodige impact. Voor de Backoffice collega's wisselden thuiswerken en hybride werken elkaar af. Voor de medewerkers van de Frontoffice (die niet thuis konden werken) kreeg het hoofdkantoor in Utrecht een locatie erbij om te zorgen voor voldoende ruimte en een veilige omgeving. De Frontoffice-kantoren en de balie-omgeving zijn telkens aangepast aan de geldende maatregelen. Zo kon de reguliere dienstverlening richting klant doorgaan, ook toen er nog geen vaccins beschikbaar waren. De collega's die daarvoor zorgden, verdienen een groot compliment. Net zoals alle anderen die, ondanks de pandemie, hun werk met grote overtuiging zijn blijven doen.

Handelsregister en omgang met data

In maart 2021 vierde KVK het 100-jarige bestaan van het Handelsregister. Het beheren van een overheidssysteem waardoor duidelijk is met wie je zakendoet, is een wettelijke taak van KVK. En daar zijn we trots op. Want zo kan iedereen in Nederland veilig en verantwoord zakendoen. Transparantie heeft een keerzijde. Ondernemers ondervinden soms last van ongewenste aanbiedingen of zelfs van intimidatie. En met de toenemende digitalisering is ook het spanningsveld tussen openbaarheid van ondernemersgegevens en privacybescherming gegroeid. KVK heeft oog voor deze ontwikkeling. We bieden informatie over hoe je (ongewenste) commerciële benadering kunt beperken. Van eenmanszaken, vof's, cv's en maatschappen zijn de privéadressen van de eigenaar, vennoten en maten vanaf 1 januari 2022 standaard afgeschermd. Het privéadres en het vestigingsadres zijn wettelijk gezien echter 2 verschillende adressen. Als het bedrijf gevestigd is op een

privéadres, dan is deze in de praktijk wel openbaar. Dit betreft het overgrote deel van met name de eenmanszaken. Bij een dreigende situatie is dit onwenselijk. In dit geval kan de ondernemer contact opnemen met KVK. We wijzen dan op de mogelijkheden om hun onderneming op een ander adres te vestigen of, in uitzonderlijke situaties, het vestigingsadres af te schermen.

In het kader van het gebruik van data uit het Handelsregister, organiseerde KVK in samenwerking met het ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK) van 26 mei tot 30 juni 2021 een openbare consultatie. Uit de vele reacties bleek dat de wensen en behoeftes van verschillende belanghebbenden sterk uiteenlopen. In de Kamerbrief waarmee EZK op 10 december 2021 de Tweede Kamer informeerde, zijn uiteenlopende scenario's en mogelijke oplossingsrichtingen geschetst voor de omgang met Handelsregistergegevens. Daarnaast beschrijft het ministerie in de brief de wettelijke kaders waarbinnen wij opereren. De grenzen zijn vastgelegd in Nederlandse en Europese wetgeving. Nederlandse wetgeving kan indien wenselijk en nodig gewijzigd worden. Doel is om, in samenwerking met EZK, in 2022 tot een Datavisie te komen die meer recht doet aan de verschillende, soms tegenstrijdige wensen en belangen.

Adviseur voor ondernemend Nederland

KVK wil niet alleen een goed presterende uitvoerder van Handelsregistertaken zijn, maar ook een gewaardeerd adviseur voor ondernemend Nederland. Met de ambitie dat ondernemers KVK als de voornaamste bron zien van informatie en advies, is in 2020 een Content Hub opgericht. Zeven multidisciplinaire teams die de krachten bundelden voor alle digitale KVK-advies- en informatie-content, realiseerden zo een snellere vertaalslag van veranderende wet- en regelgeving voor ondernemers. In 2021 trok het informatie- en adviesdomein 37 miljoen bezoekers, een toename van ruim twintig procent (2020: 30,5 miljoen). Ondernemers vonden daar informatie over onder andere starten, internationaal zakendoen, veilig zakendoen en duurzaamheid.

Sinds 2019 werken KVK en Mens Centraal in opdracht van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) aan het verbeteren van overheidscommunicatie en dienstverlening rondom belangrijke levensgebeurtenissen van ondernemers. Ook wordt er ingezet op eenvoudigere wet- en regelgeving. Dit programma vormde in 2021 de basis voor dertien verkenningen en verbetertrajecten in het ondernemersdomein. Concrete resultaten zijn een checklist in geval van overlijden van een ondernemer, een KVK inschrijfcheck voor startende ondernemers (om te bepalen of zij als ondernemer worden aangemerkt) en een stappenplan voor ondernemers die stoppen met hun bedrijf.

Cyberveiligheid, verantwoord databeheer en innovatie

Uitval of verstoring van Nederlandse overheids- en bedrijfssystemen kan ernstige gevolgen hebben. Bovendien zijn de KVK-werkzaamheden als vitaal aangemerkt om Nederland draaiende te houden. Het thema cyberveiligheid staat bij KVK daarom continu op de agenda. Het KVK Security Operations Center (SOC) bouwt aan de interne cyberweerbaarheid en veerkracht van de organisatie. Het IT volwassenheids- en veiligheidsniveau van KVK is eind 2021 gestegen naar bijna 3, ten opzichte van ruim 2 eind 2020.

De digitale veiligheidssector hanteert in totaal 5 niveaus om, aan de hand van een 'Security Maturity Model', de mate van doorgevoerde proces- en technologische verbeteringen in organisaties aan te geven. De significante groei in het IT-volwassenheidsniveau van KVK is mede terug te voeren op het interne programma Cyber Veerkracht, dat in de hele organisatie het belang van cyberveiligheid onder de aandacht heeft gebracht. In juni 2021 deed KVK mee aan ISIDOOOR, een grootschalige cyberoefening georganiseerd door het National Cyber Security Center (NCSC) in samenwerking met de Nationaal Coördinator Terrorisme en Veiligheid. Op 20 december 2021 werd het belang van cyberveiligheid benadrukt door waarschuwingen van het NCSC dat externen tijdens de feestdagen mogelijk de IT-systemen



‘KVK zie ik als organisatie met hart voor ondernemers. Ik heb ontzettend veel zin om met alle nieuwe collega’s van KVK de volgende stappen te zetten. Met als doel om de relevantie die KVK heeft voor ondernemers vast te houden en te laten groeien.’

Greet Prins – voorzitter Raad van Bestuur KVK

van (publieke) organisaties zouden proberen binnen te dringen. Om onze verantwoordelijkheid te nemen voor alle klanten en overheids-partijen die gebruikmaken van onze producten, zijn daarom onze online diensten van vrijdag 24 december 18.00 uur tot maandag 27 december 07.30 uur uitgezet.

Ook het belang van veilig databeheer kwam in 2021 duidelijk naar voren. In augustus is vastgesteld dat een voormalig advocaat onbevoegd gebruik had gemaakt van zijn autorisatie om niet-openbare privéadressen uit het Handelsregister op te vragen. KVK heeft daarop direct actie ondernomen richting de oud-advocaat. Ook zijn er vervolgstappen genomen die verder onbevoegd gebruik van autorisaties dienen te voorkomen. Zo zijn alle autorisaties van bevoegde beroepsgroepen geverifieerd en worden autorisaties voortaan periodiek gecontroleerd.

Medezeggenschap en governance

Naast de klant en de opdrachtgever, is de medewerker een belangrijke stakeholder bij KVK. Zij hebben het recht om invloed uit te oefenen op het bestuur van de organisatie. De Raad van Bestuur van KVK is verheugd, ook in 2021, over de actieve inzet van onze negenkoppige Ondernemingsraad (OR).

Tussen 25 en 28 januari 2021 kon er door alle medewerkers gestemd worden op de collega’s die ze graag in de OR (terug) wilden zien om hun belangen te behartigen. Op 9 februari 2021 is de nieuwe OR geïnstalleerd door KVK-voorzitter ad-interim Susi Zijdeveld. Meer over de OR-activiteiten in 2021 is te lezen in het Verslag van de Ondernemingsraad ([hoofdstuk 2](#) van dit jaarverslag).

In 2021 mocht de Raad van Bestuur van KVK een nieuwe bestuursvoorzitter verwelkomen. Susi Zijdeveld, voorzitter ad-interim sinds 1 oktober 2020 en waarnemend tot 1 april 2021, maakte plaats voor Greet Prins. De Raad van Bestuur heette Greet Prins hartelijk welkom en dankte Susi Zijdeveld voor haar inzet – onder meer op gebied van agile denken, werken en organiseren. Voor KVK geen doel op zich, maar een manier om de organisatiedoelen te bereiken.

Na een zorgvuldige afweging, en in overleg met zijn collega- bestuursleden, besloot Erik Hamoen om per 1 maart 2021 KVK te verlaten. Met de komst van de nieuwe voorzitter en het vertrek van Erik is in 2021 gekeken naar de samenstelling en portefeuilles. Dat heeft geresulteerd in een bestuur van 3 personen voor KVK. Per 1 april 2021 is de nieuwe portefeuilleverdeling ingegaan, met als voorzitter Greet Prins, Rodrique Engering als bestuurslid met als aandachtsgebied klant en operatie en bestuurslid Frank Peters met aandachtsgebied IT en financiën.

Werkplezier en nieuwe koers KVK 2025

Plezier in het werk is van grote betekenis, het geeft je inzet vleugels. Met het uitgangspunt werkplezier voor iedereen, zijn er in 2021 stappen gezet naar een nieuwe organisatiestructuur en manier van werken binnen KVK. In deze transformatie staan vertrouwen en vrijheid in het werk voor medewerkers centraal. Zodat iedereen verantwoordelijkheid kan nemen voor wat ze doen en samenwerken, thuis of op kantoor, belangrijk blijft. Zo kunnen we van toegevoegde waarde zijn voor de klant en voor elkaar. En blijven we meebewegen met digitale klantbehoeften, die in hoog tempo veranderen.

Tegelijkertijd is er meer behoefte aan de menselijke maat; aan contact met de medewerkers achter het systeem. Samen met de uitbreiding van de KVK -registertaken en alle nieuwe wet- en regelgeving zorgen die voor grote druk op de organisatie. Daarom is er in 2021 besloten tot een nieuwe koers richting 2025. Meer over KVK 2025 is te lezen in [hoofdstuk 1.8](#) ('Onze blik vooruit') van dit Jaarverslag.

1.2 KVK in 2021

Januari

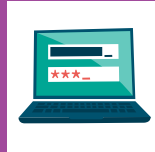


1.500 innovaties
in 15 jaar

Online bekendmaking KVK Innovatie Top

Op 21 januari vond de bekendmaking plaats van de 15^e KVK Innovatie Top 100, dit jaar in aanwezigheid van Koning Willem-Alexander. Met deze ranglijst zet KVK jaarlijks de schijnwerper op 100 concrete innovaties in het Nederlandse midden- en kleinbedrijf. Het Delftse Somnox veroverde met de ontwikkeling van een slaaprobot de eerste plaats.

Februari



Start intern KVK programma Cyber Veerkracht

Het in februari gestarte Cyber Veerkracht programma bestaat uit een aantal verbeteringen die zorgen voor een veerkrachtiger KVK op het gebied van cybersecurity, waaronder de IT-beveiliging. Daarbij ligt de focus op security awareness; bewustwording en aandacht van medewerkers voor informatieveiligheid.

Maart



+29%
Stijging vrouwelijke ondernemers

KVK meting: vrouwelijk ondernemerschap in Nederland

Op Internationale Vrouwendag (8 maart) gaf KVK antwoord op de vraag: hoe doet Nederland het op het gebied van vrouwelijk ondernemerschap? De meting laat een stijging zien van het aantal vrouwelijke ondernemers in de afgelopen 5 jaar met 29%. De meesten werken in de zakelijke dienstverlening.



2.109.539
Handelsregisterinschrijvingen
13 maart 2021

100-jarig bestaan Handelsregister

KVK vierde op 13 maart 2021 het 100-jarige bestaan van het Handelsregister. Op 15 maart 1921 ging de eerste Handelsregisterwet in werking. In 100 jaar tijd is het doel onveranderd: rechtszekerheid voor ondernemingen en voor partijen met wie zij zakendoen. Het stimuleren van de economie, een efficiënte overheid, en fraudesignalering zijn inmiddels ook wettelijke Handelsregisterdoelen.

januari

februari

maart

april

mei

juni

juli

augustus

september

oktober

november

december

April



Greet Prins start als nieuwe RvB-voorzitter KVK

Greet Prins start per 1 april als nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur (RvB) bij KVK. Voorzitter ad-interim Susi Zijdeveld nam sinds oktober 2020 waar. Tot 1 april was Greet Prins RvB voorzitter van zorgorganisatie Philadelphia, daarnaast is zij lid van de Eerste Kamer en heeft zij enkele commissariaten in het bedrijfsleven.



-48%

Halvering aantal faillissementen
2020 - 2021

KVK Bedrijvendynamiek: halvering aantal faillissementen

Met de Bedrijvendynamiek geeft KVK inzicht in de ontwikkeling van het aantal in het Handelsregister geregistreerde bedrijven in Nederland. Een vergelijking tussen de eerste kwartalen van 2021 en 2020 liet een toename zien van 8% starters, een ongeveer evenredig aantal stoppers ten opzichte van 2020 en bijna een halvering van het aantal faillissementen (-48%).

Mei



110.000

Jonge ondernemers in Nederland
op 1 januari 2021

Jonge ondernemers centraal in nieuwe KVK podcastserie

Nederland kende op 1 januari meer dan 110.000 ondernemers van 18 tot en met 24 jaar. In een serie podcasts 'Je Business de Baas' volgden KVK en het online werkplatform YoungOnes in 2021 jongeren die bezig zijn met het opzetten van hun eigen bedrijf. Deze ondernemers spraken over zowel hun successen, als over hun worstelingen.



1.486

Reacties bij eerste consultatie Datavisie

Start consultatie integer datagebruik Handelsregister

Van 26 mei tot 30 juni 2021 organiseerde het ministerie van Economische Zaken en Klimaat samen met KVK een online consultatie over integer gebruik van data uit het Handelsregister. Daarbij was er nadrukkelijk aandacht voor de juiste balans tussen openbaarheid en transparantie versus privacy en veiligheid. Vanuit ondernemers en andere belanghebbenden kwamen er 1.486 reacties binnen.

Juni



+30.000

Gecreëerde banen door
Top 250 Groeibedrijven

Jubileumeditie: vijfde Top 250 Groeibedrijven

nlgroeit en Erasmus Centre for Entrepreneurship presenteerden op 1 juni 2021 de vijfde Top 250 Groeibedrijven. De meeste snelgroeende bedrijven opereerden op het snijvlak van digitalisering, dienstverlening en nieuwe media. nlgroeit is een initiatief van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat, KVK, NLevator en NL2025. Doel is het vergroten van groeivermogen in het Nederlandse midden- en kleinbedrijf.



3097

Deelnemers KVK Start Events 2021

Eerste online editie KVK Start Event

KVK organiseerde op 29 juni 2021 een eerste online evenement uit een reeks KVK Start Events. KVK-experts beantwoordden vragen van starters en ondernemer Guillaume Philibert (Filling Pieces) zorgde voor praktische tips en inspiratie.

januari

februari

maart

april

mei

juni

juli

augustus

september

oktober

november

december

Juli



KVK signaleert: sterke groei bedrijven in coronatests

KVK onderzocht hoeveel ondernemingen zich in 2021 zijn gaan toeleveren op coronatests. Dit aantal is toegenomen van 4 op 1 juli 2020 tot 336 op 1 juli 2021, blijkt uit cijfers uit het Handelsregister. De stijging is nog niet voorbij, met ook tussen 1 juli 2021 en 31 december 2021 nog 233 extra bedrijven.

Augustus



91%

Aantal medewerkers die de derde e-learning hebben

Derde security awareness e-learning voor medewerkers

KVK is volgens de internationale norm voor informatiebeveiliging, ISO27001, gecertificeerd. Met een reeks e-learnings over cyberveiligheid gaven we invulling aan de daarbij horende verplichtingen, in 2022 volgt de laatste. Van de omgang met beveiligingsincidenten en datalekken tot phishing e-mails en ethisch datagebruik: zo zijn we samen steeds alerter op risico's rond cyberveiligheid.

September



5.000

Aantal views livestream KVK Prinsjesdag

Live nabeschouwing KVK Prinsjesdag 2021

KVK organiseerde een livestream voor ondernemers die meer wilde weten over de betekenis van de nieuwe regeringsplannen voor hun bedrijf. Experts van KVK, MVO Nederland, PZO en AWWN namen met ondernemers de kabinetsplannen door. Ook legden ze uit welke belastingen, wetten en regels er in 2022 veranderen voor ondernemers.

januari

februari

maart

april

mei

juni

juli

augustus

september

oktober

november

december

Oktober



733

Aantal downloads magazine
Wegwijzer Cybersecurity 2021

Europese maand cyberveiligheid: magazine, workshops en onderzoek

Op 4 oktober 2021 trapt KVK de Europese maand van de cyberveiligheid af met een online magazine. 'Klik hier! Wegwijzer Cybersecurity' biedt praktische adviezen en handvatten voor een online veiliger bedrijf. Ook organiseerde KVK verschillende workshops en evenementen voor ondernemers over online veiligheid. Onderzoek op basis van het Handelsregister toonde een verdubbeling van het aantal cybersecuritybedrijven in de afgelopen 5 jaar.



1.694

Aantal beantwoorde
Zwaar Weer vragen 2021

KVK campagne voor ondernemers in zwaar weer gestart

Voor een ondernemer in coronatijd kan het perspectief plotseling veranderen van een bloeiende onderneming naar een uitzichtloze situatie. De KVK, VNO-NCW/MKB Nederland en Ondernemersklankbord (OKB) werken samen in het bieden van ondersteuning, advies en handelingsperspectief voor ondernemers in zwaar weer en het versterken van de mentale weerbaarheid van die ondernemers.

November



107.054

Beantwoorde coronavragen
12 maart 2020 – 31 december 2021

KVK Coronaloket wint de Good Practice Award

KVK heeft met het KVK Coronaloket de Good Practice Award 2021 gewonnen. Deze prijs wordt jaarlijks uitgereikt door de Rijksbrede Benchmark Groep. KVK won zowel de publieksprijs als de juryprijs. Vanaf het plotselinge begin van de pandemie tot nu, stond en staat KVK met het KVK Coronaloket ondernemers bij met ondersteuning en gericht advies.



750

Aantal deelnemers
KVK Live Adviesdagen 2021

KVK Live Adviesdagen

Ondernemen is stappen maken, je wilt graag vooruit. Maar hoe krijg je, als het tegenzit, weer grip op de zaak? En welke nieuwe kansen biedt online ondernemen jouw bedrijf? Deze vragen stonden centraal tijdens de online KVK Live Adviesdagen op 22 en 23 november. Ondernemers konden breakoutsessies volgen, praktische tips van andere ondernemers krijgen en vragen stellen aan experts.

December



3617

Aantal sessies MKB Diagnosetool
17 t/m 31 december 2021

MKB Diagnosetool gelanceerd

KVK lanceerde op 17 december de MKB Diagnosetool. De MKB Diagnosetool is een gratis online scan die ondernemers snel en efficiënt inzicht geeft in de prestaties van hun bedrijf ten opzichte van branchegenoten. Dit helpt hen om onderbouwde keuzes te maken voor de toekomst. De MKB Diagnosetool maakte een vliegende start met 3.617 sessies in de laatste weken van december.



340.520

Aantal views YouTube-serie
'Wie goed doet' in 2021

KVK Beyond Business

KVK Beyond Business is hét YouTube-kanaal van KVK waar je terecht kunt voor video's over ondernemen die net iets verder gaan. KVK Beyond Business speelde in de serie 'Wie goed doet' in op het warme kerstgevoel. KVK zag bijzondere ondernemers die dit jaar de kans zagen om mensen te helpen.

januari

februari

maart

april

mei

juni

juli

augustus

september

oktober

november

december

1.3 Onze visie op MVO

Onze visie op maatschappelijk verantwoord ondernemen

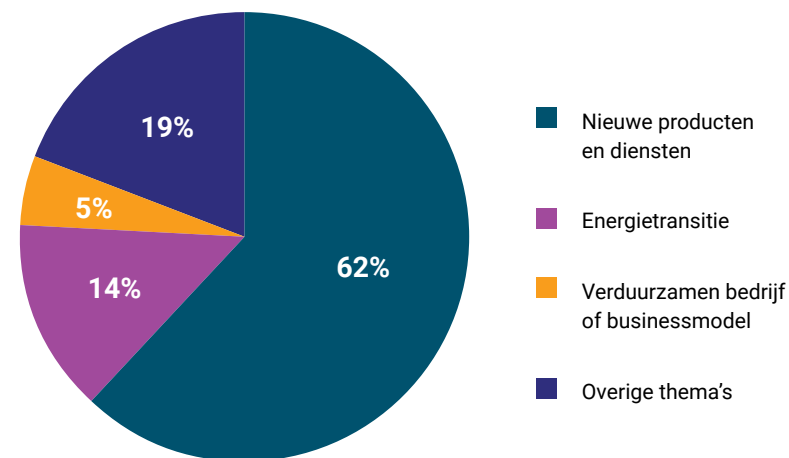
Met het klimaatakkoord 2030 heeft de overheid richting gegeven aan een brede maatschappelijke roep om meer invulling te geven aan maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO). KVK draagt als publieke dienstverlener vanzelfsprekend bij aan het realiseren van deze ambitieuze doelstellingen. Dit komt terug in het adviseren van ondernemers op MVO-gebied, maar ook in de bedrijfsvoering van KVK. KVK draagt bij vanuit de door de Verenigde Naties vastgestelde Sustainable Development Goals: People, Planet en Profit, waarbij de laatste is vertaald naar Prosperity. KVK is er daarmee voor de Mens, de Planeet en Welvaart voor iedereen. KVK ziet maatschappelijke verantwoordelijkheid als ervoor zorgen dat alle ondernemers en burgers kunnen meedoen in de (digitale) samenleving. Om deze 'digitale inclusie' te bereiken, zetten wij gebruikers centraal, ook vanuit kwetsbare groepen. Door begrijpelijke taal te gebruiken, te zorgen voor een goed werkende website en online tools. En door vanuit onze dienstverlening bereikbaar te zijn bij vragen van gebruikers. Zo zet KVK zich in om digitale diensten voor iedereen makkelijker te maken.

MVO in advisering en informatie

Als KVK kunnen we onze impact vergroten door ondernemers te stimuleren en helpen om duurzaam te ondernemen. Met onder meer een e-book en de KVK Duurzaamheidsscan ondersteunden we in 2021 ondernemers met inspirerende ondernemersverhalen en informatie die bijdraagt aan waardecreatie voor hun klanten. Om het leven van ondernemers makkelijker te maken met informatie en advies, sluit KVK aan bij de vraag van de ondernemer. In 2021 is intensief gewerkt aan een klantreis 'duurzaam ondernemen'. Daarnaast zijn onze stakeholders EZK, Rijksdienst voor Ondernemend

Nederland en diverse gemeenten betrokken bij het vraagstuk rond de specifieke rol voor de KVK-dienstverlening in het brede MVO-spectrum. Ook hebben er in 2021 meerdere sessies met de 5 regioraden en de Centrale Raad plaatsgevonden rondom MVO. De opgehaalde ideeën en plannen worden verwerkt in de positionering van KVK op MVO-gebied in het algemeen en verduurzaming van bedrijven in het bijzonder.

Adviesgesprek binnen thema duurzaamheid



KVK is in 2021 begonnen met het thematisch registreren van adviesgesprekken op het specifieke thema duurzaamheid. In korte tijd zijn er door adviseurs op dit thema meer dan 200 adviesgesprekken gevoerd met ondernemers. Daarbij valt op dat in de meeste gevallen (62%) de adviestrajecten ondernemers betreffen die bezig zijn met nieuwe duurzame producten en diensten. Van

de ontwikkeling of import van een duurzaam product tot de ontwikkeling van een duurzaam idee of concept. Bij een substantieel deel (14 %) van de adviestrajecten is de ondernemer bezig met het verduurzamen van het bedrijf of businessmodel. Daarbij ligt de focus bijvoorbeeld op vermindering van CO₂-uitstoot of circulair ondernemen. De energietransitie leeft vooralsnog bij niet meer dan 5% van deze specifieke groep ondernemers die via een KVK-adviestraject worden ondersteund op gebied van duurzaamheid. Het gaat dan om zaken als energiebesparing of een energiezuinig pand.

MVO in hrm-beleid

Om aansluiting te houden met de maatschappij waarin ondernemers steeds diverser zijn, wil KVK als organisatie een afspiegeling zijn van die diversiteit. Om dit te realiseren heeft KVK het programma KVK Inclusief. Met dit programma zet KVK in op gelijke kansen voor alle doelgroepen – ongeacht gender, leeftijd, etniciteit of culturele achtergrond, seksuele voorkeur of verminderd arbeidsvermogen. Er wordt onder andere gericht ingezet op inclusieve werving en selectie, inclusief leiderschap en een inclusieve werkcultuur. In 2021 behoorde het vergroten van diversiteit en inclusie tot één van de organisatiedoelen. Er zijn 3 interne inspiratiesessies over (open) cultuur en mindset georganiseerd en een masterclass antiracisme. In totaal 108 medewerkers namen deel aan deze activiteiten. Daarnaast vonden er trainingen inclusie en diversiteit voor selectiecommissies plaats en er is een buddysysteem opgezet voor nieuwe medewerkers. Er is een traineeship gelanceerd op diversiteitsgebied, waaraan 6 trainees deelnamen en we boden 10 mbo'ers de kans om in 2021 af te studeren bij KVK. In het kader van de Participatiewet werkten er in 2021 25 medewerkers met een participatiebaan bij KVK. Daarnaast zetten we in op gendergelijkheid; in de nieuwe organisatiestructuur per 2022 is de meerderheid van het topmanagement vrouw. KVK is aangesloten bij Diversiteit in Bedrijf en als 'inclusieversneller' betrokken bij netwerken als De Normaalste Zaak en Onbeperkt aan de Slag.

MVO in onze bedrijfsvoering

Op het vlak van het verlagen van onze CO₂-voetafdruk lopen er diverse initiatieven binnen KVK. Om hier één lijn in te brengen is er een team van KVK medewerkers samengesteld die een nulmeting uitvoert binnen de organisatie. Het doel is om in 2022 tot een samenhangend plan te komen om onze bedrijfsvoering duurzamer te maken.



1.4 Regiostimulering en innovatie

KVK en de regio

Regiostimulering is één van de wettelijke taken van KVK. Op verzoek van EZK (kaderbrief 2018) en naar aanleiding van de AEF-evaluatie van kaders voor rijksorganisaties op afstand (2017), is door KVK in 2019 het plan ‘KVK en de regio’ ontwikkeld. Dit plan geeft uitvoering aan het aandachtspunt regiostimulering uit bovengenoemde evaluatie. Bij de wijze waarop KVK regiostimulering invult, is gekeken naar wat door diverse partijen in de regio wordt gedaan om de aanvulling van dienstverlening in de regio te borgen. Daarnaast is in de wet op de Kamer van Koophandel uitdrukkelijk aangegeven dat we vraaggestuurd dienen te werken. Dat wil zeggen dat als we regionaal actief zijn, we altijd zullen achterhalen of ons aanbod ook daadwerkelijk past bij een vraag of behoefte van (regionale) ondernemers. KVK ontwikkelt haar dienstverlening daarnaast in afstemming met het bestaande (regionale) ecosysteem, de 5 regionale regioraden en de Centrale Raad.

Doelgroep

KVK heeft de strategische keuze gemaakt zich te richten op de behoeften van (regionale) ondernemers. Daarnaast zien we regionale publieke stakeholders en ander openbare lichamen als relevante spelers ten aanzien van de wettelijke regiostimuleringstaak. Stakeholders zijn dus ook doelgroep, daar waar het om ondernemerschap gaat. Zo kunnen de behoeften van beide doelgroepen in elkaars verlengde worden ingevuld. ‘KVK en de Regio’ werkt daarom nauw samen met relevante regionale organisaties als provincies, Regionale Ontwikkelings Maatschappijen (ROM's), gemeenten, belangenbehartigers, regionale brancheorganisaties en kennisinstellingen om de werking van het regionale ecosysteem te verbeteren.

Onze dienstverlening

Onze dienstverlening is opgesplitst in 2 componenten; dienstverlening voor publieke stakeholders (ten behoeve van ondernemers) en dienstverlening met publieke stakeholders (direct voor ondernemers). Dienstverlening voor publieke stakeholders betreft het relatiemanagement in de regio, het gebruik van de KVK Regiodatatool inclusief data- en toekomstverkenningen en het informeren van publieke stakeholders door middel van onze Trendrapportages, de rapportages van de Conjunctuurenquête Nederland (COEN) en de Bedrijvendynamiek.

Dienstverlening met publieke stakeholders betreft bijeenkomsten met publieke stakeholders voor ondernemers, zoals regionale KVK Business Challenges (onder andere met Almere en de Limburgse Werkgevers Vereniging (LWV)), additionele activiteiten rondom KVK-projecten, zoals de bijeenkomsten met stakeholders rondom de KVK innovatie Top 100 en nlgroeit en deelname aan bijeenkomsten van derden door het leveren van sprekers. In 2022 zal er door het ministerie van EZK een review plaatsvinden op de taak regiostimulering.

Activiteiten	Doelstelling 2021	Realisatie 2021
KVK Regiodatatool gebruik (aantal sessies)	7.000	11.241
Aantal KVK-presentaties in de regio (storylines)	20	26
Aantal stakeholders bij Data- en Toekomstverkenningen (10-12 personen per sessie)	40	62
Aantal digitale connecties met gemeenten (incl. 80 bestaande digitale connecties)	150	160
Regionale activiteiten met stakeholders (incl. MKB Deals)	10	18

Pilot Project Provincie Utrecht: gecombineerde dienstverlening

Op 1 juli 2021 is een pilot gestart met de provincie Utrecht waar KVK beide componenten van de dienstverlening voor regiostimulering met elkaar combineert: dienstverlening met stakeholders (en voor ondernemers) en dienstverlening voor stakeholders. Doel van de pilot is om het regionale ecosysteem van de provincie Utrecht te verbinden met onze informatie- en adviesdienstverlening. Samen met de provincie Utrecht, gemeente Utrecht, gemeente Woerden, gemeente Amersfoort, gemeente Veenendaal, Hogeschool Utrecht en MKB-Utrecht gaan we onze gemeenschappelijke dienstverlening richting ondernemers versterken. We gaan ondernemers in Utrecht beter en sneller helpen door ze zo snel mogelijk in contact te brengen met de organisatie die hun vraag het beste kan beantwoorden. Daarom moeten we het ecosysteem en de bijbehorende contacten in Utrecht goed kennen. Ook kijken we hoe we onze dienstverlening richting gemeenten en andere publieke stakeholders kunnen optimaliseren door de ondernemersgegevens uit het Handelsregister, de KVK Regiodatatool en onze gelogde klantcontacten nog beter af te stemmen op de vraagbehoefte uit het publieke speelveld. Deze informatie willen we graag teruggeven aan onze publieke partners in dit project. In 2022 wordt de pilot vanuit KVK geëvalueerd, samen met de betrokken partijen.

KVK dienstverlening op innovatiegebied

Naast regiostimulering is ook innovatiestimulering een wettelijke taak van KVK. We informeren ondernemers over innovatieve ontwikkelingen. En we adviseren ze over het ontwikkelen en toepassen van innovaties in de eigen praktijk. Met als doelgroep ondernemers in het grote segment van het micro- midden- en kleinbedrijf (mkb), zette KVK haar dienstverlening in op 3 niveaus. Op het eerste niveau zijn bewustwordingscampagnes gevoerd over kansen en valkuilen van innovatiethema's zoals digitalisering en duurzaamheid. Het tweede niveau betrof generieke voorlichting en informatie met een innovatiecomponent, die is verspreid via KVK.nl en het KVK YouTube-kanaal. Het derde niveau bestond uit specifieke programma's die ondernemers stimuleren en ondersteunen op innovatiegebied, zoals de KVK Business Challenge, KVK Innovatie Top 100, nlgroeit en Enterprise Europe Network.

Advies en informatie op innovatiegebied via KVK.nl	2020	2021
Aantal sessies	377.981	896.667
Waarvan organisch bereik (SEO)	92.745	263.733

Ten opzichte van 2020 is een sterke groei in bereik te zien; dit komt door de inzet van het in 2021 opgerichte contentteam dat zich specifiek richt op innovatie. De focus op bereik en waardering van KVK.nl via content marketing, droeg eveneens bij aan de groei. Search Engine Optimisation (SEO) betreft het bereik wat gerealiseerd wordt op basis van zoekresultaten in zoekmachines.

Aantal deelnemers aan de innovatieprogramma's	2020	2021
KVK Innovatie Top 100	460	436
nlgroeit	6.606	4.235
Enterprise Europe Network	11.348	25.460
KVK Business Challenge	9.072	-

De KVK Innovatie Top 100 betreft de verkiezing van de 100 meest innovatieve bedrijven van het jaar. Het gaat in de tabel om het aantal deelnemers aan de verkiezing. Het aantal deelnemers aan nlgroeit, een mentorprogramma ter ondersteuning van ondernemers met groeiambities, laat vanwege coronamaatregelen in 2021 een daling zien in fysiek bereik (regionale bijeenkomsten). Door de digitalisering van (internationale) events is bij Enterprise Europe Network, een Europees programma voor het leggen van internationale business contacten, in 2021 juist een toename in bereik te zien. Voor de KVK Business Challenge, een programma waarbij grote bedrijven uitdagingen voorleggen aan het mkb (51 challenges in 2021), is in 2021 een vernieuwd digitaal platform geïntroduceerd. Om het platform laagdrempeliger te maken, hoeven deelnemers zich niet langer te registreren. Daarom ontbreekt het aantal deelnemers in 2021. Bovenstaande cijfers laten zien dat dit 'open' en laagdrempeliger platform, in combinatie met de start van een nieuwe YouTube-reeks Business Bouwers, voor een sterke groei in bereik heeft gezorgd.

Aantal sessies website / YouTube-kanaal	2020	2021
KVK Innovatie Top 100	108.901	92.138
nlgroeit (inclusief YouTube-kanaal)	1.330.394	1.018.204
Enterprise Europe Network	54.200	53.082
KVK Business Challenge (inclusief YouTube-kanaal)	90.992	532.628

Alle genoemde programma's hebben een eigen website, daarnaast hebben nlgroeit en KVK Business Challenge een eigen YouTube-kanaal.

KVK Adviesteam	2020	2021
Aantal adviezen	828	2.335

In 2021 is vanuit het KVK Adviesteam gestart met het proactief benaderen van ondernemers die in het verleden hebben deelgenomen aan KVK innovatieprogramma's, om hen te adviseren over (nieuwe) innovatievraagstukken. Deze proactieve aanpak is door ondernemers gewaardeerd, wat terug te zien is een substantieel hoger bereik dat in 2021 gerealiseerd is.

KVK InnovatieLab

Naast het stimuleren van ondernemers op innovatiegebied, kijkt KVK continu naar het innoveren van de eigen producten, diensten en processen. In 2021 ontwikkelde KVK InnovatieLab voor ondernemers een 'identity wallet', een digitale portefeuille waarin ondernemers hun KVK-inschrijfbewijs kunnen plaatsen en tonen aan derden. Het uittreksel wordt uitgelezen via een QR-code waarbij KVK de juistheid van gegevens bevestigt. In het op 15 december 2021 verschenen regeerakkoord, spreekt het nieuwe kabinet van een "eigen online identiteit" voor burgers en daarmee "regie over hun eigen data". KVK verwacht dat identity wallets in de beleidsperiode

2021-2024 door de overheid en/of marktpartijen uit de techsector worden geïntroduceerd. KVK is er dan klaar voor om ondernemers te faciliteren in het toepassen van hun KVK-inschrijving in het digitale zakelijk verkeer.

Andere in 2021 in de praktijk toegepaste innovaties vanuit het lab waren het vernieuwen van 'snippets' ten behoeve van 'voice search' en de digitale tool Digital Checks. Gesproken zoekopdrachten bedienen zich van andere zoektermen dan tekstuele zoekopdrachten, wat directe invloed heeft op de getoonde zoekresultaten ('featured snippets'). De op gesproken zoekopdrachten aangepaste 'snippets' hebben de vindbaarheid van de website www.business.gov.nl aanzienlijk verhoogd. Deze aan KVK verbonden website informeert Engelstaligen over het starten van een onderneming in Nederland. Aan de Backoffice kant van KVK vond de check op de juistheid van (adres)gegevens van een onderneming handmatig plaats. De Digital Checks-tool heeft, met het automatiseren van dit proces, de zoektijd met 20% teruggebracht.

Ook voor KVK biedt kunstmatige intelligentie mogelijkheden om het leven van ondernemers makkelijker te maken. In 2021 is gestart met de ontwikkeling van een 'SBI-hulp'. Met deze applicatie kan een ondernemer tijdens zijn online inschrijving of -mutatie op basis van trefwoorden ondersteuning krijgen bij het kiezen van de juiste branchecode. Deze branchecode (SBI) is voor ondernemers van belang om onder meer in aanmerking te komen voor (corona-)steunmaatregelen vanuit de overheid. KVK InnovatieLab werkt er hard aan om de SBI-hulp in 2022 live te krijgen voor ondernemers die online willen registreren of muteren.



1.5 KVK in cijfers

Bereik

Highlights bereik

(*1000)	2019	2020	2021
Click (digitaal, via websites, portals, digitale bijeenkomsten, webinars)	31.806	41.828	44.827

Het bezoek aan websites, portals en webinars laat vanaf 2020 een significante toename zien, die grotendeels is terug te voeren op informatie over coronamaatregelen en -regelingen. In 2021 zorgt deze specifieke informatie via de eigen digitale kanalen – waaronder het KVK Coronaloket – opnieuw voor een stijging.

Adviesgesprekken

(*1000)	2019	2020	2021
Call (adviesgesprekken)	43	123	116

Het aantal adviesgesprekken geeft eenzelfde tendens weer; een significante toename vanaf 2020 – grotendeels terug te voeren op coronagerelateerde vraagstukken. In 2021 is in het aantal adviesgesprekken een lichte daling te zien. De oorzaak ligt in de afname van het aantal binnengekomen coronagerelateerde vragen ten opzichte van 2020.

Waardering

	2019	2020	2021
NPS* Registratie	36	33	34
NPS Informatie & Advies	-5	5	6

* Net Promotor Score (NPS) is een score van -100 tot +100, die aangeeft hoezeer klanten geneigd zijn KVK aan te bevelen bij anderen. NPS Informatie & Advies is de score op onze advies- en informatie dienstverlening voor ondernemers. NPS Registratie is de score op de dienstverlening rondom de registers via inschrijven, wijzigen en het verstrekken van bedrijfsinformatie.

Handelsregisterinformatieproducten

Handelsregisterinschrijvingen (*1000)	2017	2018	2019	2020	2021
Aantal inschrijvingen in het Handelsregister (stand ultimo jaar)	2.693	2.898	3.027	3.129	3.280
Aantal nieuwe inschrijvingen	249	273	297	297	327
Aantal uitschrijvingen	216	235	236	256	239
Gedeponeerde jaarstukken	862	844	798	831	847
Exportdocumenten (*1000)	2017	2018	2019	2020	2021
Certificaten van Oorsprong	497	501	536	509	531
EUR 1/EUR MED-certificaten	62	66	67	63	61
Legalisaties	259	252	246	207	212
ATA-carnets	3	3	3	1	4
Handelsregisterproducten (*1000)	2017	2018	2019	2020	2021
Uittreksels (papier)	475	388	311	260	197
Uittreksels inzien via internet	11.475	10.370	10.783	10.989	10.696
Bedrijfsprofiel	1.822	1.413	1.218	1.179	1.319
Jaarrekeningen	1.079	927	832	793	593
Historie	1.057	842	740	701	423
Uittreksel mail/pdf Handelregister	639	692	771	840	916
Concernrelaties internet	768	686	638	593	435
KVK Dataservice	35.896	26.951	32.293	33.108	49.444
KVK API	7.020	24.688	38.956	56.834	74.374

LEI (*1000)	2017	2018	2019	2020	2021
LEI uitgifte	62	16	6	10	10
LEI verlengingen	13	58	65	66	71
LEI beëindigingen	-	-	9	5	4
UBO (*1000)	2017	2018	2019	2020	2021
UBO registraties	-	-	-	82	708
UBO uittreksels	-	-	-	27	348

1.6 Dit is onze organisatie

Onze medewerkers maken KVK tot de vitale en betrouwbare organisatie die ze graag wil zijn. Eind 2021 waren er 1.883 werkzame medewerkers (eind 2020 was dat 1862). Een lichte stijging die terug te voeren is op de vulling van het UBO-register, als ook de opschaling van de IT-organisatie. In 2021 zijn er in totaal 467 nieuwe medewerkers gestart binnen KVK. Het wervings- en onboardingproces van deze mensen heeft ondanks de aanhoudende coronapandemie op een goede manier doorgang kunnen vinden. De gemiddelde betrokkenheid van onze medewerkers is met 7,6 gelijk gebleven ten opzichte van 2020.

Sinds de vorming van één organisatie in 2014 beschikt KVK over een Mobiliteitscentrum (MC). Boventallige medewerkers worden begeleid naar ander werk binnen of buiten KVK. Het Mobiliteitscentrum van KVK heeft in het afgelopen jaar 83 medewerkers begeleid.

1.7 Onze financiën

Het resultaat 2021 is positiever dan begroot. Enerzijds door hogere opbrengsten uit een aanvullende Rijksbijdrage, meer nieuwe inschrijvingen en hogere opbrengsten uit informatieproducten. Anderzijds door lagere personeelskosten en het voortduren van corona. De belangrijkste afwijkingen tussen begroting en realisatie voor zowel opbrengsten als kosten worden toegelicht.

De kosten voor wetgevingstrajecten nemen al jaren toe. Met het ministerie van Economische Zaken & Klimaat zijn daarom in 2021 afspraken gemaakt over de financiering van deze trajecten. Als onderdeel van deze afspraken is een compensatie ontvangen voor inspanningen voor wetgevingstrajecten in de afgelopen jaren. In de begroting was hier geen rekening mee gehouden, waardoor de rijksbijdrage positief afwijkt in de realisatie. De opbrengsten uit operationele activiteiten zijn hoger dan begroot. Het aantal inschrijvingen is in 2021 wederom toegenomen ten opzichte van voorgaande jaren. Ook is er meer gebruikgemaakt van Handelsregisterinformatieproducten.

De personeelskosten zijn lager dan begroot. Met name door krapte op de arbeidsmarkt staan diverse vacatures langer open dan verwacht. De geplande opschaling van IT-capaciteit is hierdoor maar ten dele gerealiseerd. Het achterblijven van de vulling van het UBO-register vertaalt zich in lagere kosten voor inhuur. Wel is extra capaciteit ingezet om extra drukte bij de Frontoffice en het Service Center op te vangen. Als gevolg van corona zijn minder fysieke bijeenkomsten en evenementen georganiseerd waardoor kosten lager zijn dan begroot.

Het Mobiliteitscentrum is er in 2021 in geslaagd 36 fte (44 medewerkers) te laten uitstromen. De realisatie is boven verwachting. De nieuwe instroom in 2021 betrof 8 fte (9 medewerkers). De instroom en de daarmee samenhangende transitiekosten zijn lager dan begroot. De vitale transformatie wordt gerealiseerd in 2022.

Dit alles resulteert in een nettoresultaat over 2021 van € 9,0 miljoen positief. Te specificeren naar € 12,3 miljoen positief regulier resultaat en € 3,3 miljoen negatief transitieresultaat.

Toestand op balansdatum

Het eigen vermogen bedraagt € 61,6 miljoen per eind 2021. Het positieve resultaat over 2021 is toegevoegd aan de algemene reserve.

In het kader van de strategie KVK'25 verwachten wij het komend jaar belangrijke stappen te zetten in de verdere digitalisering van onze dienstverlening. Dit vergt investeringen en aanpassingen in de organisatie die aanzienlijke kosten met zich meebrengen. Daarnaast worden wij geconfronteerd met toenemende kosten als gevolg van nieuwe wetgeving. Voor 2022 wordt uitgegaan van een begroting met een negatief operationeel resultaat van € 9,9 miljoen. De drukkende effecten die dit heeft op de solvabiliteit en liquiditeit kunnen worden opgevangen vanuit de financiële positie op die KVK op dit moment heeft. De begroting 2022 is goedgekeurd door het ministerie van EZK.

1.8 Onze blik vooruit

De aanhoudende pandemie maakt het voor ons als samenleving noodzakelijk om op een goede manier te leren leven met het coronavirus. Voor sommige ondernemers zal dat nog zwaar blijven en met onzekerheden omgeven. Juist hen willen we, ook in 2022, zo goed mogelijk bijstaan in hun business. Digitaal als het kan, maar waar nodig ook op maat. Met extra aandacht voor ondernemers met financiële problemen en schulden, als ook voor het investeren in herstel en groei in het mkb. We continueren in dat kader het adviesprogramma Zwaar Weer, dat is gebaseerd op 4 ondernemerssituaties. De KVK Zwaar Weer Routewijzer helpt de ondernemer zijn bedrijfssituatie te bepalen, het KVK Adviesteam denkt met de ondernemer mee over mogelijke vervolgstappen. Daarnaast maakt de MKB Diagnosetool voor ondernemers inzichtelijk wat de status is van hun bedrijf ten opzichte van de concurrentie en hoe hun actuele bedrijfsprestaties er uit zien.

Beter, simpeler, makkelijker

Met het per kwartaal doorvoeren van gerichte verbeteracties in onze dienstverlening, ervaren klanten in 2022 de diensten van KVK als beter, simpeler en gemakkelijker. Dit door eenduidiger te communiceren op onze digitale kanalen. En door toe te werken naar een volledig digitale KVK-dienstverlening in 2025, waarbij we de klantbehoeften goed in kaart brengen en deze verdelen naar verschillende doelgroepen in de uiteenlopende fases van hun ondernemerschap. We werken daarbij samen met verschillende andere overheidspartijen om onze dienstverlening goed op elkaar af te stemmen. We implementeren in 2022 DigiD Substantieel als een voor de klant gebruiksvriendelijke manier van ondertekenen van een online opgave, waarbij wij zeker weten met wie we te maken hebben. En we werken aan een gesloten 'Mijn omgeving', zodat de klant veilig kan inloggen en van

daaruit integraal gebruik kan maken van onze dienstverlening. Dit is een meerjarige ontwikkeling en in 2022 zetten we hiervoor een eerste stap. Daarnaast breiden we in 2022 ons digitale klantcontact uit met een flinke groei in de inzet van de KVK-chatbot, zodat ondernemers 24/7 snel antwoord krijgen op korte vragen. Waar zowel informatie en advies als de KVK-dienstverlening zoveel mogelijk wordt gedigitaliseerd, blijft er voor de klant contact mogelijk via verschillende kanalen – waaronder persoonlijke dienstverlening via onze medewerkers.

Verdere investeringen in onze IT gaan samen met een vernieuwingsslag in de Handelsregisterproducten die we vanuit KVK verstrekken. In dit kader komen in 2022 onder meer KVK Handelsregister Concernrelaties en KVK Handelsregister Bedrijfsprofiel beschikbaar. Het eerstgenoemde product geeft de structuur weer van het concern waar een zakenpartner bij hoort, respectievelijk welke rechtspersoon de bestuurder is, de aandeelhouder en de aansprakelijke partij. KVK Handelsregister Bedrijfsprofiel geeft een overzicht van de geregistreerde gegevens van een bedrijf met onder meer naam, adres, oprichtingsdatum en functionarissen. Zo ook – indien beschikbaar – inzage in de historie, de opbouw van eventuele concernrelaties en informatie over de standaard jaarrekening. Ook blijven we in 2022 ondernemers adviseren over zakendoen en ondersteunen hen in het ondernemerschap met informatie. Zo zetten we meer data in voor ondernemers over ondernemen in Nederland. Dat doen we door een sterkere inzet op het voorspellen van gedrag en actuele trends op basis van data uit de KVK registers en ons klantcontact. Die ondernemersdata geven we sneller terug aan de ondernemersmarkt, bijvoorbeeld met in 2022 een dagelijkse 'stand' van het aantal starters.

Midden in de samenleving

KVK wil als landelijke organisatie midden in de samenleving staan. We richten ons op zowel de stad als de regio, met oog voor maatschappelijke ontwikkelingen. Naast digitalisering en cybersecurity zijn innovatie en duurzaamheid speerpunten voor komend jaar. In 2022 kijken we samen met de regionale en provinciale stakeholders (zoals de Economic Boards, ROM's en provincies) welke toegevoegde waarde we kunnen leveren om regiogericht ondernemerschap en innovatie te stimuleren. We bundelen de krachten met partijen in het ecosysteem van ondernemend Nederland en zetten KVK nog duidelijker neer als samenwerkingspartner.

Veilig en verantwoord zakendoen

KVK wil maatschappelijke meerwaarde creëren, met als doelstelling een Nederland waar iedereen veilig en verantwoord zaken kan doen. Dat bereiken we door als KVK wegwijzer te zijn voor de ondernemer in – soms complexe – bestaande en nieuwe wet- en regelgeving. Naast een 'best practice' als het KVK Coronaloket, doen we dit in 2022 vanuit op de ondernemer gerichte diensten en producten zoals de MKB Diagnostool.

Vanuit onze registerfunctie leveren we ook komend jaar een onmisbare bijdrage aan een veilig ondernemersklimaat. Want controleerbare zakelijke gegevens zorgen voor transparantie – wat onder meer fraude, witwassen en misbruik van (publieke) middelen vermindert. KVK werkt begin 2022 verder aan het vullen van het huidige UBO-register en samen met de Dienst ICT Uitvoering en de betrokken ministeries, aan de inrichting van een nieuw UBO-register voor trusts (het Trustregister). Naar aanleiding van het datalek rond verleende autorisaties voor registerdata dat in 2021 plaatsvond, wordt het beheer van deze autorisaties in 2022 sterk verbeterd. Dat geldt voor zowel beroepsgroepen als advocaten, notarissen en gerechtsdeurwaarders als voor andere overheden die door KVK zijn geautoriseerd.

Integer datagebruik

Een van de grote uitdagingen voor KVK is om haar registerfunctie te borgen met openbaar toegankelijke en controleerbare zakelijke gegevens, maar om ook tegemoet te komen aan de maatschappelijke wens van privacybescherming. In het voorjaar van 2022 werken EZK en KVK samen in het organiseren van een tweede openbare consultatie rondom gebruik van data uit het Handelsregister. Op basis van de geschetste scenario's uit de Kamerbrief van EZK van december 2021, verkennen we samen met belanghebbenden de mogelijke oplossingsrichtingen. De uitkomsten daarvan dragen in 2022 bij aan een nieuw beleidskader voor integer datagebruik, waar KVK als uitvoeringsorgaan zo goed en effectief mogelijk mee aan de slag gaat.

Sturen op klant, opdrachtgever, medewerker en organisatie

Onder invloed van digitale ontwikkelingen zorgt een snel veranderende samenleving voor een andere klantbehoefte. Als KVK willen we in 2022 wendbaarder zijn, om snel te kunnen inspelen op deze en andere ontwikkelingen – zowel buiten als binnen de organisatie. We pakken ons IT-landschap aan zodat het robuust en toekomstvast wordt, bouwen verder aan de interne cyberweerbaarheid en streven ernaar het IT volwassenheids- en veiligheidsniveau door te ontwikkelen naar een 3,5 op een schaal tot 5. Om een eigentijdse en duurzame dienstverlening en bedrijfsvoering te bewerkstelligen, sturen we de organisatie in 2022 op een verantwoorde balans tussen de belangen van de klant, de opdrachtgever, de medewerker en de organisatie.

Vanaf 1 maart 2022 werken we daartoe vanuit een nieuwe organisatiestructuur, die dichter aansluit op de behoeften van klanten en waar medewerkers met plezier hun werk doen. Een eenvoudiger ingerichte organisatie met een betere samenwerking tussen de business en IT. Waar vrijheid, verantwoordelijkheid, vertrouwen en samenwerkend vermogen aan de basis staan van de lijn- en uitvoeringswerkzaamheden. Waar met het programma Werkplezier

leidinggevend en medewerkers beter toegerust worden op de veranderende eisen en uitdagingen die spelen op organisatie-, groeps-, team- en rolniveau. Waar duurzame inzetbaarheid en (permanente) educatie centraal staan in zowel de ontwikkeling als de opvolging en werving van medewerkers. Waar KVK bijdraagt aan een inclusieve arbeidsmarkt; met ten opzichte van 2021 een specifieke groei van minimaal 20 nieuwe medewerkers als onderdeel van een meer divers personeelsbestand.

Met deze en andere in dit hoofdstuk gestelde uitgangspunten, willen we het vertrouwen dat de ondernemer KVK geeft – ook in 2022 positief beantwoorden.





2 VERSLAG ONDERNEMINGS- RAAD

Verkiezingen nieuwe Ondernemingsraad

In 2021 is bij KVK een nieuwe Ondernemingsraad (OR) aangetreden. Tussen 25 en 28 januari 2021 konden 1.600 stemgerechtigde KVK'ers kiezen uit 19 kandidaten vanuit 9 lijsten (7 vrije lijsten en 2 vakbondlijsten). De opkomst was goed; 976 medewerkers hebben hun stem uitgebracht. De verkiezing leidde tot 4 nieuwe leden, 5 leden zijn herkozen. De nieuwe OR trad op 9 februari 2021 aan met een stevig kiezersmandaat, voor deels 2 jaar (zittende leden) en deels 4 jaar (nieuwe leden). Wegens langdurige afwezigheid is één OR-lid tijdelijk vervangen door een niet gekozen kandidaat van de kieslijst. Eén uit dienst getreden OR-lid is, in overeenstemming met het OR-reglement, vervangen.

In deze coronatijden is via digitale weg gewerkt aan een onderlinge goede teamspirit, ook de overleggen en overig OR-werk vonden digitaal plaats. Tijdens een heidag met de RvB-leden op 14 juni 2021 hebben we elkaar fysiek ontmoet. Op deze eerste heidag hebben OR en RvB 6 principes van een goede en doelmatige samenwerking vastgesteld, waarbij onderlinge openheid en betrokkenheid voorop staan.

Wisseling van bestuurder

Op 1 april 2021 trad, mede op basis van een positief advies van de OR, Greet Prins aan als nieuwe bestuurder. Wij hebben na een periode van een goede en intensieve samenwerking per 1 april 2021 afscheid genomen van bestuurder ad-interim Susi Zijderveld. In de inwerkperiode hebben we een goede relatie opgebouwd met Greet Prins; van groot belang om met elkaar de continuïteit van KVK goed te waarborgen.

Corona

Ook in 2021 hield het coronavirus onze medewerkers in zijn greep. Door de coronamaatregelen van de Rijksoverheid was het gedurende lange tijd onmogelijk elkaar fysiek te treffen en samen te werken. Wij zijn er trots op dat onze medewerkers de veerkracht hebben getoond ons werk voor de ondernemer ook onder deze omstandigheden te blijven doen. Daarnaast hebben wij veel waardering voor medewerkers die vanwege de aard van het werk geen andere keuze hadden, dan naar kantoor komen. De maatregelen om de kantoren 'coronaproof' te krijgen zijn in goede samenspraak tussen OR en RvB tot stand gekomen. KVK heeft in september 2021 hybride werken geïntroduceerd. Een goede tussenvorm tussen fysiek op kantoor werken en digitaal thuiswerken. De OR heeft ingestemd met de Regeling Hybride werken, die zowel het werken op kantoor als thuis op een goede manier voor medewerkers faciliteert.

Agile Transformatie: van Blauwdruk naar Vitale Transformatie

De in 2020 ingezette planvorming voor een betere samenwerking en meer wendbare organisatie door agile te gaan werken is in 2021 verder uitgewerkt. De OR omarmde de aanleiding, kaders, nut en noodzaak voor de nieuw in te richten agile organisatie. Kritisch was de OR op de uitgestippelde weg daar naartoe. Dit heeft geleid tot bijstelling van de plannen, mede gevoed door de vastgestelde nieuwe strategie KVK 2025. De OR was het eens met het besluit van de bestuurder, mede genomen op aandrang van de OR, volgens het principe 'mens volgt werk'. Er hoefde daardoor niet door iedereen gesolliciteerd te worden naar een nieuwe functie en dat gaf rust in de organisatie. De OR heeft in 2021 positief geadviseerd op 2 adviesaanvragen die betrekking hadden op de Vitale Transformatie en is in afwachting van aanvullende adviesaanvragen.

Adviezen en instemmingen

In 2021 heeft de OR aan de Bestuurder advies gegeven op de volgende adviesaanvragen:

- Benoeming RvB-lid
- Vitale Transformatie 1 en 2
- Derde deellofferte adviesbureaus McKinsey en Quint
- Vervallen krimpstatus Front- en Backoffice

De OR heeft op alle adviesaanvragen onder voorwaarden positief geadviseerd. In 2021 is aan het eind van het jaar de adviesaanvraag 'aanpassing mandaat en volmacht' ontvangen, waarover de OR in januari 2022 adviseert.

De OR werkt met volgcommissies, die monitoren of de voorwaarden, aanbevelingen en afspraken in de gegeven adviezen worden uitgevoerd.

Er is in 2021 ingestemd – met daaraan verbonden voorwaarden – van het verzoek:

- Instemmingsverzoek Regeling Hybride werken

Medezeggenschap in 2021

De OR voert zijn rol participierend uit. De OR levert vroeg in de besluitvorming van de bestuurder input en voorkomt daardoor dat op het moment van de wettelijke Adviserings- of Instemmingsaanvraag onnodig tijd verloren gaat. De OR kan gebruikmaken van medezeggenschapsadviesteams (MAT) die worden gevormd door medewerkers. Dit brengt de medezeggenschap bij de medewerkers, die vanuit de praktijk feedback geven op een voorgenomen besluit. Daarnaast hebben we bij de advisering over de Vitale Transformatie 'TableTalks' ingezet; waar medewerkers met de OR in kleine kring en in vertrouwen bespreken wat hen bezighoudt. Zo zijn de medewerkers direct betrokken bij de besluitvorming en uiteindelijke advisering van de OR.

Speerpunten van de OR

De OR blijft een invloedrijke rol spelen in de implementatie van de Vitale Transformatie. Hierbij zijn informatie en signalen vanuit de medewerkers van cruciaal belang. Tegelijkertijd werkt de OR in goede samenspraak met de bestuurder aan de borging van medezeggenschap in de agile organisatie, waar bevoegdheden lager in de organisatie komen te liggen.

Martin Touber, voorzitter van de OR: "2021 was een uitdagend jaar voor zowel de bestuurder als de medezeggenschap. Ook dit jaar hebben we als OR bewezen hoe belangrijk medezeggenschap is bij KVK. OR en RvB hebben elkaar goed aangevuld. Dit heeft geleid tot betere besluiten. We zetten deze succesvolle werkwijze volgend jaar in een nieuwe vitale organisatie voort".





3 VERSLAG CENTRALE RAAD

De raden van KVK

Om ondernemerswensen te vertalen naar concrete dienstverlening met toegevoegde waarde, heeft een aantal stakeholders inhoudelijke inbreng vanuit adviesraden. De leden van de raden zijn de maatschappelijke antennes van KVK. Binnen elk van de 5 KVK-werkgebieden (Noord, Oost, Noordwest, Zuidwest en Zuid) is een Regionale Raad met een zwaarwegende adviesrol actief. Vanuit hun kennis van ondernemersbehoeften en samenwerking met regionale stakeholders zijn zij betrokken bij de keuze en prioriteitstelling van KVK-activiteiten.

Centrale Raad

De Centrale Raad biedt de RvB – mede door zijn samenstelling – een breed klankbord waar alle vragen en voornemens van KVK kunnen worden aangekaart. Over de voortgang van de werkzaamheden van KVK wordt de Centrale Raad via kwartaalrapportages geïnformeerd.

In dit verslagjaar kwam de raad 3 keer bijeen. In 2021 bleef de impact van corona op ondernemen een belangrijk gespreksthema. De Centrale Raad is in elke vergadering bijgepraat over de informatie- en adviesrol van KVK voor ondernemers. In het bijzonder is er stilgestaan bij het ‘zwaar weer programma’ van KVK. Maar ook belangrijke maatschappelijk thema's als duurzaamheid, digitalisering en innovatie kwamen in de vergaderingen aan bod. Voor de organisatie van het KVK Coronaloket won KVK de Good Practice Award 2021. Een verdiende erkenning voor al het werk dat – nog steeds – wordt verricht, aldus de Centrale Raad in zijn brief aan de medewerkers op 26 november 2021.

‘Met vereende krachten, enorme snelheid en flexibiliteit is door jullie een loket geopend om ondernemers te woord te staan over allerlei vragen en problemen waarmee zij als gevolg van de coronamaatregelen zijn geconfronteerd. KVK speelt daarmee een belangrijke rol in het steunen van ondernemers en het verlichten van hun zorgen.’

In 2021 is de Centrale Raad ook geïnformeerd over de ontwikkelingen van de Datasite voor het Handelsregister. In de vergaderingen is besproken dat het voor KVK steeds zoeken is naar het evenwicht tussen transparantie en openbaarheid van Handelsregistergegevens enerzijds, en privacybescherming en veiligheid anderzijds. In de praktijk betekent dat voor KVK laveren tussen wet- en regelgeving en wensen en behoeften vanuit de maatschappij.

In maart 2021 nam de Centrale Raad in de vergadering afscheid van de interim-voorzitter Raad van Bestuur; Susi Zijderveld. Greet Prins maakte in de vergadering van september als nieuwe voorzitter kennis met de Centrale Raad. In december 2021 besprak de voorzitter met de Centrale Raad de koers 2025 en de KVK-plannen voor het jaar 2022.

Ontwikkelingen voor 2022

De leden van de regionaden en Centrale Raad worden benoemd voor een periode van 4 jaar en zijn eenmaal herbenoembaar voor 4 jaar. Als gevolg daarvan treedt in 2022 een groot gedeelte van de leden van de regionaden en Centrale Raad af. De werving en selectie voor nieuwe leden wordt ter hand genomen, zodat er medio 2022 nieuwe raadsleden kunnen worden benoemd. Ook wordt het profiel en de huidige werkwijze van de raden opnieuw bekeken.





4 BEDRIJFSVOERING

4.1 Algemeen

In dit onderdeel leggen we verantwoording af over de belangrijkste aspecten van de bedrijfsvoering, in overeenstemming met het Normenkader Financieel beheer en toezicht voor semipublieke instellingen. In eerste instantie wordt de corporate governance bij KVK besproken. Hierna komt de totstandkoming van beleidsinformatie aan de orde en daaropvolgend wordt ingegaan op de risicoanalyse en het internal control framework. Tot slot wordt de financiële rechtmatigheid en doelmatigheid toegelicht.

4.2 Corporate Governance

Voor een goede bedrijfsvoering is de wisselwerking tussen toezicht, beleid en uitvoering voor KVK essentieel.

De leiding van KVK is in handen van de leden van de Raad van Bestuur. Deze leden hebben – naast hun bestuurlijke verantwoordelijkheid – ook een operationele eindverantwoordelijkheid voor een of meerdere organisatieonderdelen. Op dit moment bestaat de Raad van Bestuur uit 1 vrouw en 2 mannen. KVK streeft naar een evenwichtige man-/vrouwverdeling van de zetels in de Raad van Bestuur.

De minister van EZK houdt toezicht op de hoofdlijnen van het door de Raad van Bestuur gevoerde beleid, de uitvoering van de wettelijke taken, realisatie van deze taken en de financiële gang van zaken.

De OR behartigt de belangen van de medewerkers en heeft hierbij instemmings- en adviesrecht. De OR bestaat uit 9 leden en een extern adviseur.

Om ondernemerswensen te vertalen naar concrete dienstverlening met toegevoegde waarde voor ondernemers, heeft een aantal stakeholders inhoudelijke inbreng vanuit adviesraden. Wij onderscheiden hierbij de Centrale Raad en de Regionale Raden.

De Centrale Raad heeft een zwaarwegende adviesfunctie in de programmering van onze (toekomstige) activiteiten. De Centrale Raad kan ook ongevraagd advies uitbrengen, bijvoorbeeld in aanloop naar het jaarplan over aanpassingen in het productassortiment binnen de landelijke taken. De leden van de Centrale Raad worden benoemd door het ministerie van Economische Zaken en Klimaat.

Binnen elk van de 5 KVK-werkgebieden (Noord, Oost, Noordwest, Zuidwest en Zuid) is een Regionale Raad met een zwaarwegende adviesrol actief. Op basis van een regionale visie adviseren zij over regionale activiteiten. De Regionale Raden worden benoemd door de Raad van Bestuur van KVK.

De Regionale Raden en Centrale Raad hebben ieder maximaal 12 leden. De raden vergaderen ten minste 4 keer per jaar. Eén keer per jaar komen de raadsleden van alle 6 de Raden bijeen. De vergaderingen van de raden zijn niet openbaar.

4.3 Totstandkoming beleidsinformatie

KVK werkt met een gestructureerde planning- en controlcyclus (P&C-cyclus). Hierbij wordt op een systematische manier inhoud gegeven aan het proces van richting geven (het besturen, plannen) en het op koers houden (beheersen, control) van de organisatie. In dit proces wordt continu de uitvoering van bedrijfsprocessen bewaakt en waar nodig bijgestuurd. In het proces is ook de relatie van kaderstelling tot en met verantwoording met de toezichthouder en opdrachtgever, het ministerie van EZK, opgenomen.

In onze P&C-cyclus onderscheiden wij vier fasen:

Fase 1: Jaarlijks meerjarenplan en -raming

Fase 2: Jaarlijkse ontwerpbegroting: jaarplan en begroting

Fase 3: Maand- en kwartaalrapportages

Fase 4: Verantwoording (jaarrekening en jaarverslag)



4.4 Beheersing van risico's

Risicomanagement

KVK vergroot haar effectiviteit door vooruit te denken en bewuste keuzes te maken. Risicomanagement is daarmee een integraal onderdeel van de governance van onze organisatie. Het draagt bij aan het realiseren van de doelstellingen door het tijdig identificeren van risico's en het bepalen van een passende strategie om er mee om te gaan. Niet alle risico's hoeven tot in detail te worden gemanaged, maar moeten passen binnen de risicobereidheid. Soms moet daarbij een balans gevonden worden tussen tegenstrijdige risicoaspecten. Tegelijkertijd wordt gestuurd op de opvolging van gekozen beheersmaatregelen, zodat risico's ook daadwerkelijk worden verlaagd.



Risicomanagementsysteem

Het risicomanagement is ingericht volgens de COSO-principes voor Enterprise Risk Management en het Three Lines model. Het risicomanagementbeleid is in 2021 geactualiseerd. Het beleid sluit daarmee aan op de agile besturingsfilosofie en de inrichting van de organisatie. Risico's worden op basis van impact en kans van optreden geprioriteerd. In het risicomanagementbeleid zijn voor beide aspecten kwantitatieve en kwalitatieve criteria vastgelegd in relatie tot de risicobereidheid. De risicobereidheid van KVK is gematigd. We streven ernaar om de risico's die onze doelstellingen kunnen bedreigen, proactief te identificeren en te beheersen. Hierbij worden externe kaders en toezicht gevolgd.

Belangrijke operationele risico's en beheersmaatregelen zijn ondergebracht in het Internal Control Framework. Jaarlijks wordt dit Internal Control Framework geactualiseerd en wordt de effectiviteit van de beheersmaatregelen getoetst. De effectiviteit van beheersingsmaatregelen wordt getoetst op opzet en bestaan door Finance & Control, waarna de afdeling Audit, Risk & Compliance de werking toetst. Het Internal Control Framework vormt de basis voor de In Control Verantwoording.

Risico's en beheersmaatregelen

In 2021 zijn onderstaande items als belangrijkste aangemerkt. Dit blijven in 2022 belangrijke thema's, aangevuld met het vinden en behouden van goed personeel ('werkplezier en vakmanschap').

Strategie

Risicogebied	Toelichting	Mogelijke impact	Maatregelen
Open data-ontwikkelingen	<p>KVK wordt hiermee op meerdere manieren geconfronteerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verplicht verstrekken informatie vanuit wettelijke taak versus respecteren van privacy van de ondernemer. • Druk op uitvoeringsorganisatie om veranderingen wet- en regelgeving door te voeren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Privacyrisico's voor ingeschrevenen in het Handelsregister • Reputatieschade, claims en/of boetes • Misbruik van derden van door KVK beschikbaar gestelde gegevens • Verlies van inkomsten en hogere kosten 	<ul style="list-style-type: none"> • Scenario-analyse rondom open data • Proactief betrekken stakeholders bij ontwikkelingen op het gebied van open data • Uitvoeren marktverkenning in samenwerking met het ministerie van EZK in de vorm van de internetconsultatie Datavisie Handelsregister. • Uitwerken Datavisie naar beleid
Digitalisering van de dienstverlening	<p>De vernieuwing van de digitale dienstverlening van KVK vergt nieuwe IT-oplossingen. Het risico bestaat dat onvoldoende wordt ingespeeld op de behoefte van de ondernemer. De aanwezig legacy is bovendien een beperkende factor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Beperkte en/of trage groei in toegevoegde waarde en kwaliteit dienstverlening voor de ondernemer • Klantverlies of verminderd bereik 	<ul style="list-style-type: none"> • Continue meting herkenbaarheid KVK bij stakeholders • Invoering agile werken in de gehele organisatie (Vitale Transformatie) • Prioriteitstelling, focus en nauwe aansturing programma Kerngezond
Uitvoering IT-programma's	<p>Digitalisering, uitfasering van legacy en implementatie van nieuwe wet- en regelgeving eisen veel van de IT organisatie. Al deze veranderingen moeten worden doorgevoerd met behoud van continuïteit van dienstverlening.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Beschikbaarheid en betrouwbaarheid van IT-systemen • Druk op organisatie en haar absorptievermogen • Financiële impact door kostenoverschrijdingen • Gevraagde resources leggen druk op de (reguliere) beheeragenda 	<ul style="list-style-type: none"> • Invoering agile werken in de gehele organisatie (Vitale Transformatie) • Portfoliomanagement met wekelijkse bijsturing • Risicomanagement en budgetbewaking per project • Interne/externe toetsingen en reviews van (onderdelen van) programma's. Bijsturing naar aanleiding van bevindingen.
Informatiebeveiliging	<p>KVK heeft als missie om te zorgen dat ondernemers veilig zaken kunnen doen. Een adequate integrale beveiliging van informatie is daarom essentieel voor de dienstverlening en bescherming van de privacy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Misbruik, manipulatie of diefstal van data • Datalek • Reputatieschade, claims en/of boetes 	<ul style="list-style-type: none"> • Certificering op basis van ISO27001 • Inrichting Security Operations Center • Security awareness trainingen bij zowel nieuwe als bestaande medewerkers • Analyse belangrijkste informatie-elementen (kroonjuwelen) • Herinrichten autorisatiebeheer • Nemen van scala aan digitale en fysieke beveiligingsmaatregelen

Operatie

Risicogebied	Toelichting	Mogelijke impact	Maatregelen
Business continuity	De coronacrisis heeft de risico's ten aanzien van de continuïteit van de dienstverlening verder blootgelegd. Met inzet van veel mensen en middelen is de dienstverlening niet in gevaar geweest, maar een structurele verbetering is noodzakelijk.	<ul style="list-style-type: none"> • Continuïteit van de dienstverlening met gevolgen voor klanten • Reputatieschade 	<ul style="list-style-type: none"> • Continue monitoring en bijsturing ten aanzien van corona-ontwikkelingen • Uitbreiden BCM-inzet • Investeren in IT-infrastructuur (onder andere Twin Data center) • Uniformeren procesbeschrijvingen en IT-afhankelijkheden in de organisatie
Stabiele IT omgeving	De uitvoering van complexe IT-programma's leidt tot veranderende eisen aan de informatievoorziening en het IT-landschap. Belangrijke eis is dat de betrouwbaarheid en performance voor onze klanten op niveau blijft.	<ul style="list-style-type: none"> • Beschikbaarheid en betrouwbaarheid van IT-systemen • Reputatieschade, claims en/of boetes • Misbruik door derden van door KVK geregistreerde gegevens 	<ul style="list-style-type: none"> • Investeren in IT-infrastructuur en cloud oplossingen • Internal Control Framework met controls voor de verschillende processen, op basis van het ITIL referentiekader • Impactanalyse bij changes. Uitgebreid testen van software -en systeemwijzigingen, waaronder performance en ketentests.

Financiële positie en verslaggeving

Risicogebied	Toelichting	Mogelijke impact	Maatregelen
Financiering Handelsregister	Diverse ontwikkelingen leggen een grote druk op de financiering van de Handelsregisteractiviteiten. Hierbij valt te denken aan open data, de vitaalverklaring, en de toenemende stroom aan wetgevingstrajecten vanuit zowel de binnenlandse politiek als vanuit Europees verband. Deze ontwikkelingen zorgen voor een aanzienlijke druk op het operationele resultaat. De coronacrisis heeft eveneens tot hogere kosten geleid.	Negatief resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe financieringsafspraken in overleg met ministerie van EZK • Kostenbesparing en budgetbewaking

Compliance wet- en regelgeving

Risicogebied	Toelichting	Mogelijke impact	Maatregelen
Veranderingen in wet- en regelgeving	De hoeveelheid veranderingen en nieuwe wet- en regelgeving vraagt veel van de implementatiekracht van de organisatie.	Reputatieschade, claims en/of boetes bij niet tijdige implementatie	<ul style="list-style-type: none">• Risico -en impactanalyseveranderingen in nieuwe en bestaande wetgeving• Portfoliobenadering wet- en regelgeving• Stakeholder-gesprekken over haalbaarheid en financiering wetgevingstrajecten.

4.5 In control verantwoording

Verantwoordelijkheden

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de adequate opzet en effectieve werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem.

Doelstellingen

Het risicobeheersings- en controlesysteem is erop gericht om de voornaamste strategische, operationele, financiële, compliance en verslagleggingsrisico's te identificeren, te beoordelen en te beheersen met als doel de Raad van Bestuur een redelijke mate van zekerheid te verschaffen over:

- de mate waarin strategische, operationele en financiële doelstellingen worden gerealiseerd.
- de betrouwbaarheid van de externe en interne financiële verslaglegging.
- het handelen in overeenstemming met van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Beschrijving risicoprofiel

Het risicoprofiel, het overzicht van de belangrijkste strategische, operationele, financiële, compliance en verslagleggingsrisico's, is opgenomen in het onderdeel Bedrijfsvoering van dit verslag.

Beperkingen

Aan een intern risicobeheersings- en controlesysteem zijn inherente beperkingen verbonden. Het systeem kan daarom geen absolute zekerheid geven dat de organisatiedoelstellingen en de betrouwbaarheid van rapportages worden gerealiseerd, of dat alle onjuistheden van materieel belang, verlies, fraude of overtreding van wet- en regelgeving geheel worden uitgesloten.

Evaluatie

De Raad van Bestuur heeft het risicoprofiel, en ook de adequate opzet en effectieve werking in het verslagjaar 2021, van het interne risicobeheersings- en controlesysteem geëvalueerd. De effectiviteit van de belangrijkste beheersingsmaatregelen binnen het Internal Control Framework zijn in 2021 op opzet en bestaan getoetst. Het grootste deel van deze beheersingsmaatregelen is op werking getest. De doorgevoerde en geplande verbeteringen in de interne risicobeheersing zijn besproken met belangrijke stakeholders, waaronder de externe accountant en het ministerie van Economische Zaken en Klimaat.

4.6 Doelmatigheid en rechtmatigheid

Doelmatigheid

KVK hanteert richtlijnen als het gaat om de doelmatigheid van uitgaven, waarbij wordt getoetst of deze passen binnen de doelstellingen van KVK, zoals vastgelegd in het jaarplan, de begroting en afdelingsplannen. Als materiële uitgaven niet passen binnen de oorspronkelijk vastgestelde kaders van het jaarplan, dan vindt hiervoor vooraf goedkeuring door de Raad van Bestuur plaats.

Rechtmatigheid

Onder rechtmatigheid wordt begrepen dat baten, lasten en balansmutaties tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de volgende wet- en regelgeving: Artikel 44 van de Wet op de Kamer van Koophandel, afdeling 2 Kaderwet zelfstandige bestuursorganen, afdeling Europese staatsteunregels 2012/21/EU artikel 9, mededingingswet, nationale en Europese aanbestedingsrichtlijnen.

Dit betekent onder andere dat uitgaven worden uit- en aanbesteed in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving. KVK handelt hierbij in lijn met de Aanbestedingswet 2012, Europese aanbestedingsregels en interne richtlijnen die een verdere invulling aan de wet- en regelgeving geven.

In 2021 is 99,1% van de inkoop van diensten, leveringen en werken voor alle materieel van belang zijnde aspecten tot stand gekomen in overeenstemming met de wet- en regelgeving. Een bedrag van € 2,0 miljoen aan lasten is niet conform de geldende regels ingekocht (0,9% van de baten). Het betreft in totaal 12 dossiers, waarbij in 2 gevallen omwille van zorgvuldigheid het nieuwe aanbestedingstraject is vertraagd. KVK voldoet ruim aan de geldende norm, die uitgaat van een maximale afwijking van 2%.

Getekend, 21 februari 2022,



Greet Prins, Voorzitter Kamer van Koophandel



Rodrique Engering, Lid Kamer van Koophandel



Frank Peters, Lid Kamer van Koophandel



5

JAARREKENING 2021

5.2 Resultatenrekening

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
A. Opbrengsten uit overheidsbijdragen	138.402	144.877	132.363
B. Opbrengsten uit operationele activiteiten	88.332	93.365	86.148
Bedrijfsopbrengsten	226.734	238.242	218.511
C. Lonen en salarissen	87.099	85.470	78.187
D. Sociale lasten en overige personeelskosten	40.987	34.049	25.187
E. Kosten uitzendkrachten en ingeleend personeel	52.750	49.802	55.462
F. Afschrijving op materiële vaste activa	5.408	4.521	4.079
G. Overige bedrijfskosten	59.004	55.274	53.976
Bedrijfslasten	245.248	229.116	216.891
Bedrijfsresultaat	-18.514	9.126	1.620
H. Financieel resultaat	0	-131	2.840
Nettoresultaat	-18.514	8.995	4.460

Het nettoresultaat van € 9,0 miljoen is opgebouwd uit een regulier resultaat van € 12,3 miljoen en een transitieresultaat van € 3.3 miljoen negatief. In onderstaande tabel wordt zichtbaar gemaakt hoe het regulier resultaat en het transitieresultaat zijn opgebouwd:

in € '000	Begroting Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2020	Begroting Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2020
A. Overheidsbijdragen	138.402	144.877	132.363	0	0	0
B. Opbrengsten uit operationele activiteiten	87.532	92.133	84.548	800	1.232	1.600
Bedrijfsopbrengsten	225.934	237.010	216.911	800	1.232	1.600
C. Lonen en salarissen	86.654	85.026	77.745	445	444	442
D. Sociale lasten en overig	34.935	32.089	28.545	6.052	1.960	-3.358
E. Kosten uitzendkrachten en ingeleend personeel	50.772	47.847	53.005	1.978	1.955	2.457
F. Afschrijving op mva	5.408	4.521	4.079	0	0	0
G. Overige bedrijfskosten	58.924	55.063	53.771	80	211	205
Bedrijfslasten	236.693	224.546	217.145	8.555	4.570	-254
Bedrijfsresultaat	-10.759	12.464	-234	-7.755	-3.338	1.854
H. Financieel resultaat	0	-131	2.840	0	0	0
Nettoresultaat	-10.759	12.333	2.606	-7.755	-3.338	1.854

5.3 Kasstroomoverzicht 2021

in € '000	Ref	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
Bedrijfsresultaat		9.126	1.620
Afschrijvingen	5.5.1	4.521	4.079
Vorzieningen:	5.5.5		
• dotaties		596	1.989
• onttrekking		-12.451	-18.664
• vrijval / instroom / uitstroom		3.432	-3.783
Mutatie vorderingen	5.5.2	-3.792	-605
Mutatie kortlopende schulden	5.5.6	-6.063	-1.118
Kasstroom uit operationele activiteiten		-4.631	-16.482
Investeringen in materiële vaste activa	5.5.1	-8.254	-6.515
Desinvesteringen in materiële vaste activa	5.5.1	56	3.400
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-8.198	-3.115
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0	0
Netto-kasstroom		-12.829	-19.597
Overzicht liquide middelen	5.5.3		
Stand per 1 januari		142.448	162.045
Mutatie liquide middelen		-12.829	-19.597
(netto-kasstroom uit kasstroomoverzicht)			
Stand liquide middelen per 31 december		129.619	142.448

5.4 Algemene toelichting bij de jaarrekening

5.4.1 Algemene informatie

Vestigingsadres

De Kamer van Koophandel (KVK) is een zelfstandig bestuursorgaan. KVK staat ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 59581883 en is gevestigd op de Sint Jacobsstraat 300, 3511 BT te Utrecht.

Stelselwijzigingen

In 2021 hebben wij de presentatie van de overige overheidsbijdragen, overige bedrijfskosten, overlopende activa en overlopende passiva aangepast. Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar pagina's [50](#), [57](#), [58](#) en [65](#).

Schattingswijzigingen

In 2021 heeft zich een schattingswijziging voorgedaan ten aanzien van de afschrijvingstermijn van de categorie 'Computerapparatuur en software'. Met ingang van 2021 is de afschrijvingstermijn gewijzigd van 3 jaar tot 5 jaar. De achtergrond van deze schattingswijziging ligt in het feit dat KVK voor het Handelsregister per 17 maart 2021 is gekenmerkt als vitale aanbieder. De gevolgen van deze aanmerking zijn dat investeringen met betrekking tot hardware significant stijgen en dat de verwachte levensduur van deze investeringen langer is dan de huidige afschrijvingsduur van drie jaar. De investeringen betreffen onder andere een Twin Data center oplossing en ook investeringen met betrekking tot security (SOC). Voor de populatie aangeschaft voor 1 januari 2021 blijft de afschrijvingstermijn van 3 jaar de beste schatting, aangezien deze onder andere voorwaarden is aangeschaft en er geen verwachte wijzigingen in gebruik zijn. Daarom heeft de schattingswijziging voor de populatie aangeschaft voor 1 januari 2021 geen financieel effect op de huidige verslagperiode of de komende verslagperioden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het management zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Als het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

5.4.2 Algemene grondslagen

Algemeen

Dit jaarverslag is opgesteld in overeenstemming met de Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen (ZBO), de wet op de Kamer van Koophandel, en de Wet normering topinkomens (WNT) en hiermee wordt voldaan aan Titel 9 Boek 2 BW. Alle bedragen zijn (voor zover niet anders aangegeven) uitgedrukt in € 1.000.

Resultatenrekening

In de resultatenrekening wordt een vergelijking gemaakt tussen realisatie en de door de minister van Economische Zaken en Klimaat goedgekeurde begroting. Hier is voor gekozen vanwege het karakter van de jaarrekening van KVK: deze is vooral gericht op het afleggen van verantwoording, waarbij de jaarresultaten worden vergeleken met de vastgestelde begroting. Daarnaast zijn de cijfers van het voorgaande boekjaar opgenomen voor vergelijkingsdoeleinden.

KVK is een organisatie waar grote veranderingen worden doorgevoerd. Om een goed inzicht te verstrekken is in aanvulling op het gehanteerde standaardmodel een aanvullende toelichting gegeven op het resultaat. Hierbij wordt het resultaat verdeeld in een regulier- en een transitieresultaat.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest worden opgenomen onder kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven activa als ook de verkoopwaarde van de vervreemde activa zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in liquide middelen heeft plaatsgevonden.

5.4.3 Algemene waarderingsgrondslagen voor balanswaardering

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of – indien van toepassing – de lagere actuele waarde. Indien sprake is van een lagere actuele waarde wordt dit separaat toegelicht.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste schattings- en stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Ontwikkelings- en onderzoekskosten

Uitgaven voor onderzoek- en ontwikkeling worden direct ten laste van het resultaat verwerkt in de resultatenrekening.

Materiële vaste activa

De activeringsgrens voor materiële vaste activa ligt op € 5.000. De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde onder aftrek van lineaire afschrijvingen over de geschatte levensduur en eventuele bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingspercentages zijn:

• Bouwkundige aanpassingen	10%
• Installaties	10%
• Computerapparatuur en software	20%-33%
• Vervoermiddelen	33%
• Overige vaste bedrijfsmiddelen	10%-20%

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde dan wel tegen geamortiseerde kostprijs, verminderd met een noodzakelijk geachte voorziening voor oninbaarheid. De debiteurengroepen overheden, huurders, corporate accounts en afnemers van ATA-carnets hebben geen of nauwelijks incassorisico en daarom wordt het niet nodig geacht hiervoor een voorziening aan te houden. Voor vorderingen op de overige debiteurengroepen geldt dat zij voor 100% worden voorzien als ze ouder dan 180 dagen zijn.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Instellingen die een wettelijke taak uitvoeren en hiervoor gelden van het Rijk ontvangen, moeten schatkistbankieren. KVK houdt haar tegoeden aan bij het ministerie van Financiën. Hierbij worden de liquide middelen dagelijks afgestort naar het ministerie. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van KVK.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen de algemene reserve en bestemmingsreserves. Bestemmingsreserves zijn afgezonderde vermogensbestanddelen met een specifieke bestemming voor bepaalde doeleinden.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Een voorziening dient te worden gewaardeerd tegen contante waarde als het effect van tijdswaarde materieel is. KVK heeft in een beoordeling vastgesteld dat de disconteringsvoet van KVK op dit moment een waarde van 0% benadert. Om deze reden wordt geen aanpassing gedaan in de waardering van de voorzieningen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd op nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij waardering op basis van contante waarde hiervan materieel afwijkt. Per 31 december 2021 is geen sprake van een materiele afwijking.

Voorzieningen SFB (inclusief Vertrek 2014-2015 en Digitalisering)

Op basis van het vigerende Sociaal Flankerend Beleid (SFB) Rijk kan op grond van boventaligheid bij reorganisatie géén ontslag plaatsvinden en worden boventaligen als verplichte Van Werk Naar Werk (VWNW)-kandidaten aangeduid.

De voorzieningen zijn per eind 2021 evenals eind 2020 gebaseerd op onderstaande uitgangspunten:

- Op persoonsniveau is een inschatting/classificatie gemaakt naar de volgende categorieën:
Classificatie 1: vertrek binnen 2 jaar
Classificatie 2: vertrek tussen 2 en 4 jaar
Classificatie 3: onbemiddelbaar
- De inhoudelijke classificatie is gemaakt door het Mobiliteitscentrum en is gebaseerd op inhoudelijke gronden, dossierkennis en overige aspecten. De inhoudelijke classificatie wordt periodiek herijkt op basis van voortschrijdend inzicht.
- Op basis van de classificatie worden de salariskosten en sociale- en pensioenlasten over de verwachte periode dat de medewerker nog in dienst blijft van KVK voorzien.

Voorziening jubileumuitkeringen

De voorzieningen worden gewaardeerd op nominale waarde. Bij de berekening van de voorziening jubileumuitkeringen wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

Seniorenverlof (voorziening Partiële Arbeidsparticipatie Senioren (PAS))

In de jaarrekening is een separate voorziening gevormd voor PAS ten behoeve van medewerkers in de organisatie die gebruikmaken van seniorenverlof. Deze voorziening betreft een inschatting van de kosten die verbonden zijn aan de verminderde inzetbaarheid van de deelnemers uit hoofde van seniorenverlof, berekend als het saldo van de werkgeverskosten minus de eigen bijdrage van de deelnemers.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

5.4.4 Algemene waarderingsgrondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden, in acht nemend hun onderling verband, aan de periode toegerekend waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij al tot ontvangsten of uitgaven hebben geleid. Baten worden pas verantwoord als deze zijn verwezenlijkt.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in de jaarrekening verwerkt, voor zover zij materieel van aard en voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de resultatenrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de resultatenrekening.

Projectopbrengsten en projectkosten

Voor onderhanden projecten, waarvan het resultaat op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten en de projectkosten verwerkt als netto-opbrengsten en kosten in de resultatenrekening naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum (de 'Percentage- of Completion'-methode).

Als het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de resultatenrekening verwerkt.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Afschrijvingen

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Operationele leasing

Bij KVK zijn er leasecontracten voor vervoersmiddelen waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom verbonden zijn, niet bij KVK liggen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de resultatenrekening over de looptijd van het contract.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

KVK beoordeelt op regelmatige basis of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig is. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de directe opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde.

De opbrengstwaarde is bepaald met behulp van de actieve markt. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde is bij het vaststellen van de kasstromen geen disconteringsvoet gehanteerd. Een verlies in verband met een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de resultatenrekening.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn als geen bijzondere waardevermindering voor het actief verantwoord zou zijn.

Fiscaliteit

In het kader van de Wet modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen valt KVK vanaf 2016 voor de vennootschapsbelasting onder hetzelfde regime als private ondernemingen. KVK beoordeelt haar activiteiten periodiek in het licht van deze wetgeving en heeft hierover – als onderdeel van horizontaal toezicht – regelmatig overleg met de Belastingdienst. De huidige inschatting is dat bij KVK geen Vpb-heffing (over 2021) zal plaatsvinden.

Pensioenregeling

Conform de richtlijn RJ 271.3 inzake de pensioenen zijn de premies van pensioenen als last in de resultatenrekening opgenomen in de periode waarop zij betrekking hebben. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

KVK is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP).

De belangrijkste kenmerken van de ABP-pensioenregeling zijn:

- pensioenopbouw onder een middelloonregeling: de hoogte van het pensioen is gebaseerd op het gemiddeld verdiende salaris en de diensttijd van de werknemer
- opbouw van nabestaandenpensioen voor partner en kinderen onder bepaalde voorwaarden
- opbouw van arbeidsongeschiktheidspensioen
- geen pensioenopbouw boven bruto € 112.189.

De dekkingsgraad is de verhouding tussen de bezittingen en verplichtingen. De beleidsdekkingsgraad is de gemiddelde dekkingsgraad over de laatste 12 maanden.

De beleidsdekkingsgraad en grondslag van het ABP over 2021:

- Beleidsdekkingsgraad 102,8% (31 december 2021)
- Actuele dekkingsgraad 110,2% (31 december 2021)
- Grondslag actuele marktrente

Als de beleidsdekkingsgraad van ABP zich bevindt onder de vereiste beleidsdekkingsgraad van 126%, dient het ABP (jaarlijks) een herstelplan in te dienen bij de toezichthouder, De Nederlandsche Bank (DNB). Hierin is beschreven hoe het ABP de financiële situatie probeert te herstellen in een periode van 10 jaar. Als het pensioenfonds verwacht dat het niet lukt om binnen 10 jaar de minimaal vereiste beleidsdekkingsgraad van 126% te halen, dan moeten de pensioenen worden verlaagd. Als de beleidsdekkingsgraad 6 jaareindes lager is dan 104,2% en de actuele dekkingsgraad is op het laatste meetmoment ook onder 104,2%, dan moeten de pensioenen ook worden verlaagd.

KVK heeft geen verplichting om in geval de (beleids)dekkingsgraad zich onder de vereiste (beleids)dekkingsgraad bevindt, tekorten aan te vullen. Wel kan dit in latere jaren leiden tot een premieverhoging.



5.5 Toelichting op de balans

5.5.1 Materiële vaste activa

in € '000	Bedrijfsgebouwen en -terreinen	Installaties	Overige vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Stand per 1 januari 2021				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	9.850	254	19.155	29.259
Cumulatieve waardeverminderingen/ afschrijvingen	-2.095	-37	-13.181	-15.313
Boekwaarde per 1 januari 2021	7.755	217	5.974	13.946
Mutaties				
Investeringsen	1.853	1.387	5.014	8.254
Desinvesteringsen	0	0	-187	-187
Afschrijvingen	-1.000	-104	-3.417	-4.521
Waardevermindering	0	0	0	0
Afschrijvingen desinvesteringsen	0	0	0	0
Saldo mutaties	853	1.283	1.410	3.546
Stand per 31 december 2021				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	11.703	1.641	23.982	37.326
Cumulatieve waardeverminderingen/ afschrijvingen	-3.095	-141	-16.598	-19.834
Boekwaarde per 31 december 2021	8.608	1.500	7.384	17.492

Investerings

De investeringen in bedrijfsgebouwen en terreinen en installaties betreffen het revitaliseren van diverse kantoren en de inrichting van het kantoor in Utrecht, St. Jacobsstraat 6-8. De investeringen in overige vaste bedrijfsmiddelen betreffen hoofdzakelijk investeringen in IT-hardware waaronder opslag en netwerkbeveiliging.

5.5.2 Vlottende activa

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Debiteuren		
Openstaande posten	11.983	9.359
Voorziening debiteuren	-187	-241
	11.796	9.118

De debiteuren worden opgenomen tegen de reële waarde. De reële waarde van de debiteuren benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de debiteuren en omdat daar waar nodig een voorziening voor oninbaarheid is gevormd. Hierbij wordt, met uitzondering van de debiteurengroepen overheden, huurders, corporate accounts en afnemers van ATA-carnets, een voorziening getroffen voor niet betaalde facturen ouder dan 180 dagen. De debiteuren hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	6.323	7.113
Nog te factureren opbrengsten en subsidies	2.827	761
Overige vorderingen en overlopende activa	5	167
	9.155	8.041

De overige vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan 1 jaar. In 2020 was de besteding op een aantal projecten gepresenteerd als overlopende activa in plaats van in mindering op de ontvangen voorschotten. Voor een goede vergelijkbaarheid zijn de cijfers van vorig jaar almede het kasstroomoverzicht hierop aangepast (effect: € 1,7 miljoen).

5.5.3 Liquide middelen

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Liquide middelen		
Banken	129.619	142.448
	129.619	142.448

De liquide middelen bedragen ultimo 2021 € 129,6 miljoen. De mutatie liquide middelen ad € 12,8 miljoen negatief wordt veroorzaakt door een negatieve kasstroom uit operationele activiteiten (€ 4,6 miljoen) en een negatieve kasstroom uit investeringsactiviteiten (€ 8,2 miljoen). Zie het kasstroomoverzicht in paragraaf 5.3. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van KVK.

5.5.4 Eigen vermogen

in € '000	Algemene reserve	Bestemmings-Rreserve Transitie	Totaal
Stand per 1 januari 2020	32.472	15.701	48.173
Resultaat boekjaar	2.282	2.178	4.460
Stand per 31 december 2020	34.754	17.879	52.633

in € '000	Algemene reserve	Bestemmings-Rreserve Transitie	Totaal
Stand per 1 januari 2021	34.754	17.879	52.633
Resultaat boekjaar	8.995	0	8.995
Dotatie/Onttrekking Bestemmingsreserve	11.748	-11.748	0
Stand per 31 december 2021	55.497	6.131	61.628

Met het uitvoeren van de digitaliseringsstrategie van KVK wordt de komende jaren verder gereorganiseerd. Om de hiermee samenhangende kosten op te kunnen vangen, is door positieve resultaten in de afgelopen jaren een Bestemmingsreserve Transitie gevormd. De hoogte van de bestemmingsreserve wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de benodigde transitiekosten voor de komende 4 jaar. Vervolgens wordt een dotatie of onttrekking gedaan vanuit de algemene reserve. Het saldo van de bestemmingsreserve bedraagt per 31 december 2021 € 6,1 miljoen benodigd voor transitiekosten voor de jaren 2022 tot en met 2025. Voor 2021 is een onttrekking vanuit de bestemmingsreserve van € 11,7 miljoen ten gunste van de algemene reserve verwerkt.

Het resultaat ad € 9,0 miljoen is ten gunste van de algemene reserve gebracht.

5.5.5 Voorzieningen

KVK heeft diverse reorganisaties uitgevoerd en stimuleringsmaatregelen genomen met als doel een kleinere en slagvaardigere organisatie neer te zetten. Hiervoor zijn verschillende voorzieningen opgenomen, waaronder 'Transitie oude kamers' (betreft individuele medewerkers regionale KVK's), 'Sociaal Flankerend Beleid', 'Vertrekstimulering en salarissuppletie', 'Reistijdcompensatie' (regeling in de jaren 2013, 2017 en 2019), 'Vertrek 2014-2015', 'Digitalisering' (afslanking bij de afdeling Deponeringen in 2017 en bij de Front- en Backoffice in 2018 en 2019).

De uitgangspunten voor het bepalen van de voorzieningen zijn opgenomen in de algemene grondslagen voor de balanswaardering. Aanvullende informatie wordt verstrekt per voorziening. Daar waar voorzieningen ook een kortlopend deel kennen, is dit in de toelichting op de betreffende voorziening vermeld.

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Personele voorzieningen		
Transitie oude kamers	1.236	1.387
SFB / Vertrek 2014-2015 / Digitalisering	17.560	25.406
Vertrekstimulering en salarissuppletie	27.588	26.626
Reistijdcompensatie	328	332
Jubileumuitkeringen	2.777	2.784
Voorziening ZKV / WGA	2.270	2.059
Voorziening (B)WW / art 38 ARAR	5.700	6.973
Voorziening PAS	7.035	7.350
Stand per 31 december	64.494	72.917

Hieronder wordt het verloop per voorziening weergegeven:

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening Transitie oude kamers		
Stand per 1 januari	1.387	1.554
Dotaties	18	0
Onttrekkingen	-124	-131
Vrijval	-45	-36
Stand per 31 december	1.236	1.387

De Voorziening Transitie oude kamers bevat reorganisatievoorzieningen met verplichtingen aan personeel die hun oorsprong vinden vóór de ontstaansdatum van de nieuwe organisatie per 1 januari 2014. Het betreft verplichtingen met betrekking tot vertrekpremies en salarissuppletie.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 1,1 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 0,1 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening SFB/vertrek 2014-2015/Digitalisering		
Stand per 1 januari	25.406	50.691
Onttrekkingen	-4.581	-9.055
Uitstroom vaststellingsovereenkomsten	-4.683	-14.595
Instroom	3.296	481
Vrijval	-1.878	-2.116
Stand per 31 december	17.560	25.406

De onttrekkingen in 2021 van € 4,6 miljoen hebben betrekking op de gedurende het jaar doorbetaalde lonen aan de VWNW-doelgroep.

De onttrekkingen gaan rechtstreeks ten laste van de gevormde voorzieningen en hebben geen effect op het resultaat 2021.

Daarnaast heeft een onttrekking in het kader van de uitstroom naar ander werk van € 4,7 miljoen plaatsgevonden, verband houdende met uitstroom uit de SFB/Vertrek 2014-2015/Digitalisering voorziening van 44 medewerkers. Met deze medewerkers is in 2021 een vaststellingsovereenkomst gesloten. De verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomsten zijn onderdeel

van de instroom in de voorziening Vertrekstimulering en salarissuppletie dan wel de voorziening (B)WW.

De instroom in 2021 van € 3,3 miljoen heeft betrekking op 9 medewerkers. De vrijval van € 1,9 miljoen ontstaat door interne detachering en herijking van de individuele inschattingen per medewerker. Het aantal boventallige medewerkers bedraagt 48 (41 fte) per 31 december 2021.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 13,4 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 4,2 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening Vertrekstimulering en salarissuppletie		
Stand per 1 januari	26.626	20.417
Dotaties	187	506
Onttrekkingen	-4.319	-5.806
Instroom vaststellingsovereenkomsten	5.760	13.145
Overboeking	520	199
Vrijval	-1.186	-1.835
Stand per 31 december	27.588	26.626

De voorziening betreft de verplichting per eind 2021 aan (ex-)medewerkers die recht hebben op een premie vertrekstimulering en/of een periodieke salarissuppletie voor het verschil tussen het salaris bij vertrek uit de huidige organisatie en het overeengekomen salaris bij de nieuwe werkgever tot aan de pensioendatum. Conform het Algemeen Rijksambtenarenreglement wordt op basis van een afgesloten vaststellingsovereenkomst het recht

op salarissuppletie voor de eerste 24 maanden veelal ineens uitgekeerd. Nieuwe aanvragen voor salarissuppletie kunnen voor het eerst na 36 maanden opnieuw worden ingediend over het laatst verstreken kalenderjaar.

De dotatie ad € 0,2 miljoen heeft betrekking op herrekeningen van bestaande verplichtingen op basis van de meest recente salarisgegevens en ook naar de verwachte AOW-leeftijd van betrokkenen. De onttrekkingen in 2021 ad € 4,3 miljoen hebben betrekking op de gedurende het jaar betaalde suppleties en vertrekpremies aan (ex-)medewerkers. De onttrekkingen gaan rechtstreeks ten laste van de hiervoor gevormde voorzieningen en hebben geen invloed op het resultaat 2021.

Daarnaast heeft een toevoeging van € 5,8 miljoen plaatsgevonden wat onder andere verband houdt met uitstroom uit de SFB-voorziening/Vertrek 2014-2015/Digitalisering. De vrijval van € 1,2 miljoen ontstaat doordat suppleties aan ex-medewerkers zijn verlaagd, omdat zij door veranderde omstandigheden minder aanspraken hebben.

Het aantal medewerkers opgenomen in de voorziening bedraagt 185 per 31 december 2021.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 24,4 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 3,2 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening Reistijdcompensatie		
Stand per 1 januari	332	992
Dotaties	14	0
Onttrekkingen	-18	-86
Overboeking	0	-574
Stand per 31 december	328	332

De voorziening Reistijdcompensatie betreft de waarde van compensatie in tijd voor medewerkers die als gevolg van een gewijzigde standplaats een langere reistijd hebben.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 0,2 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 0,1 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening jubileumuitkeringen		
Stand per 1 januari	2.784	2.932
Dotaties	545	576
Onttrekkingen	-552	-724
Stand per 31 december	2.777	2.784

De voorziening is ter gelijkmatige dekking van de kosten voor jubileumuitkeringen (12,5 jaar, 25 jaar, 40 jaar en 50 jaar). Bij de berekening van de benodigde voorziening wordt per persoon rekening gehouden met salaris,

mogelijke cao-stijgingen, levensverwachting, blijfkans, nu bekende pensioenleeftijd en ook een opslag voor sociale lasten.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 2,6 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 0,2 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening ZKV / WGA		
Stand per 1 januari	2.059	1.918
Dotaties	6	172
Onttrekkingen	-203	-177
Uitstroom	0	-392
Instroom	673	842
Vrijval	-265	-304
Stand per 31 december	2.270	2.059

De voorziening ZKV/WGA bestaat voor een bedrag van € 2,1 miljoen uit WGA-verplichtingen. Gedurende het jaar muteert deze voorziening als KVK beschikkingen ontvangt van het UWV over nieuwe WGA-gevallen dan wel herstelmeldingen wanneer medewerkers de werkzaamheden hervatten. De uitkeringsverplichtingen voortkomend uit de wet 'Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten' (WGA) worden periodiek door het UWV per arbeidsongeschikt geraakte werknemer (beslissing gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid na 2 jaar ziekte) in rekening gebracht. De maximale uitkeringsduur voor rekening van de werkgever bedraagt 10 jaar.

De voorziening ZKV/WGA per ultimo 2021 heeft daarnaast betrekking op verplichtingen aan gepensioneerde medewerkers van 3 rechtsvoorgangers ter compensatie van gemaakte kosten voor verzekering van ziektekosten (ZKV) € 0,1 miljoen.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 1,9 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 0,4 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening (B)WW / art 38 ARAR		
Stand per 1 januari	6.973	7.470
Dotaties	25	646
Onttrekkingen	-1.444	-1.346
Instroom	930	1.927
Overboeking	0	-14
Vrijval	-784	-1.710
Stand per 31 december	5.700	6.973

KVK is verplicht eigenrisicodrager voor de Werkloosheidswet (WW). Op grond van artikel 79 WW verhaalt de UWV de uitkering op KVK. Deze bepaling geldt voor alle werkgevers in de sector Overheid en Onderwijs. In 2021 zijn 11 personen ingestroomd – deels vanuit andere voorzieningen – en 12 personen uitgestroomd. Eind 2021 is de verplichting € 5,7 miljoen voor 37 personen.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 3,7 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 2,0 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening PAS		
Stand per 1 januari	7.350	7.401
Dotatie	44	89
Onttrekkingen	-1.420	-1.619
Uitstroom	-555	-303
Instroom	1.616	1.782
Stand per 31 december	7.035	7.350

De voorziening is gevormd voor verplichtingen uit hoofde van seniorenverlof. Eind 2021 zijn er 184 (2020: 173) medewerkers die gebruikmaken van deze regeling. Deze verplichting betreft een inschatting van de kosten die verbonden zijn aan de mindere inzetbaarheid van de deelnemers zijnde het saldo van de werkgeverskosten minus de eigen bijdrage van de deelnemers. De onttrekkingen ad € 1,4 miljoen betreffen de waarde van genoten PAS-dagen van de deelnemers in 2021. Het bedrag vermeld bij instroom ad € 1,6 miljoen betreft de waarde van de toekomstige dagen van de nieuwe instromers. In 2021 zijn 30 medewerkers ingestroomd in de regeling en zijn 18 medewerkers uitgestroomd.

De stand per 31 december 2021 bestaat voor € 5,6 miljoen uit verplichtingen met een langlopend karakter en voor € 1,4 miljoen uit kortlopende verplichtingen (afwikkeling binnen een jaar).

5.5.6 Kortlopende schulden en overlopende passiva

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Kortlopende schulden		
Crediteuren	1.789	2.166
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.495	7.161
Schulden terzake van pensioenen	1.737	1.655
Reservering vakantiedagen	7.159	5.530
Stand per 31 december	18.180	16.512

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

in € '000	31-12-2021	31-12-2020
Overlopende passiva		
Overlopende passiva	2.910	5.253
Nog te betalen kosten	8.193	7.671
Overige vooruitontvangen bedragen	12.657	18.567
Stand per 31 december	23.760	31.491

Alle overlopende passiva hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Onder de overlopende passiva zijn bedragen opgenomen over vaststellings-overeenkomsten voor een bedrag van € 0,2 miljoen (2020: € 2,9 miljoen). Onder de overige vooruit ontvangen bedragen zijn voorschotten ontvangen voor uit te voeren projecten minus de besteding op de projecten. Dit betreft onder andere het UBO- & Trustregister tezamen voor € 8,7 miljoen (2020: € 13,7 miljoen). Beide registers worden uitgevoerd voor het ministerie van Justitie en Veiligheid en het ministerie van Financiën in het kader van de Wet ter voorkoming van witwassen van geld en financieren van terrorisme (Wwft). In 2020 was de besteding op een aantal projecten als overlopende activa gepresenteerd. Voor een goede vergelijkbaarheid zijn de cijfers van vorig jaar en het kasstroomoverzicht hierop aangepast (effect: € 1,7 miljoen).

5.5.7 Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Langlopende contracten per 31 december 2021

in € '000	1 jaar	2-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huur	6.061	20.713	3.699	30.473
Autolease	72	198	-	270
Facilitair/ICT	10.692	4.696	165	15.553
Overig	1.145	600	93	1.838
Totaal	17.970	26.207	3.957	48.134

De huurverplichting betreft 20 huurlocaties van KVK in Alkmaar, Almere, Amersfoort, Amsterdam, Apeldoorn, Arnhem, Breda, Den Bosch, Den Haag, Eindhoven, Enschede, Groningen, Leeuwarden, Middelburg, Roermond, Rotterdam, Utrecht (2), Woerden en Zwolle. De huurovereenkomsten voor de locaties in Amersfoort, Amsterdam, Arnhem, Rotterdam, Woerden,

Groningen en Utrecht (locatie Sint Jacobsstraat 300) hebben een looptijd tot augustus 2025. De huurovereenkomst in Utrecht (locatie Sint Jacobsstraat 6-8) loopt tot medio 2030.

Gedurende het verslagjaar is voor € 9,6 miljoen aan huurtermijnen (inclusief servicekosten) in de resultatenrekening verwerkt. Daarnaast is er voor € 7,5 miljoen verantwoord voor onderhoud hard- en software, gebouwen en inventaris. De leasekosten voor auto's bedragen in 2021 € 0,2 miljoen.

5.6 Toelichting op de resultatenrekening

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
A. Opbrengsten uit overheidsbijdragen			
Rijksbijdrage	120.304	127.244	118.667
Overige overheidsbijdragen	18.098	17.633	13.696
	138.402	144.877	132.363

De overige overheidsbijdragen worden vanaf 1 januari 2021 gepresenteerd als een separate categorie onder de overheidsbijdragen in plaats van in de overige opbrengsten. Wij achten het voor de gebruiker inzichtelijker om de overheidsbijdragen onder dezelfde categorie weer te geven. Voor een goede vergelijkbaarheid zijn de cijfers van vorig jaar en ook de begroting aangepast (effect: € 17,7 miljoen). Op totaalniveau zijn de opbrengsten niet gewijzigd.

in € '000	Begroting	Werkelijk	Werkelijk
Opbrengsten uit Rijksbijdrage			
Registratietaak	66.719	66.886	60.474
Regionale Ondernemerspleinen	785	790	760
Voorlichtingstaak	31.325	33.920	35.971
Innovatiestimuleringstaak	18.304	16.354	20.182
Regiostimuleringstaak	3.171	3.194	1.280
Wetgevingstrajecten	0	6.100	0
	120.304	127.244	118.667

De opbrengsten uit Rijksbijdrage zijn conform de afgegeven beschikking door het ministerie van Economische Zaken en Klimaat op 15 december 2020 en een aanvullende beschikking op 12 oktober 2021 (onder andere loon- en prijscompensatie). De Rijksbijdrage is verstrekt zodat KVK invulling kan geven aan haar wettelijke taken. De in de Wet op de Kamer van Koophandel gedefinieerde wettelijke taken van KVK zijn in overeenstemming met het Europees recht gekwalificeerd als:

- Openbaar gezag (OG): registratietaken, Digitaal Ondernemersplein, Regionale ondernemerspleinen
- Niet-economische diensten van algemeen belang (NEDAB): voorlichtingstaak, regiostimuleringstaak
- Diensten van Algemeen Economisch Belang (DAEB): innovatiestimuleringstaak

Voorwaarde bij de definitieve vaststelling van de Rijksbijdrage is dat KVK de staatsteunregels en de aanbestedingsregels in acht heeft genomen. Daarbij worden ook de uitkomsten van de activiteitentoets meegenomen.

Het bedrag aan Rijksbijdrage is € 6,9 miljoen hoger dan begroot. Met het ministerie van Economische Zaken en Klimaat zijn in 2021 afspraken gemaakt over de financiering van toegenomen kosten voor wetgevings-trajecten. Als onderdeel van deze afspraken is in 2021 een compensatie van € 6,1 miljoen ontvangen voor inspanningen voor wetgevingstrajecten in de afgelopen jaren. In de begroting was hier geen rekening mee gehouden. Daarnaast is de loon- en prijscompensatie voor 2021 € 0,8 miljoen hoger dan begroot.

in € '000	Begroting Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2020
Opbrengsten uit Overige overheidsbijdragen			
Overige overheidsbijdragen	18.098	17.633	13.696
	18.098	17.633	13.696

De overige overheidsbijdragen zijn € 0,5 miljoen lager dan begroot. Met name de vulling van het UBO-register is qua realisatie achtergebleven bij de verwachtingen, maar daar tegenover staan hogere opbrengsten voor het Trustregister en diverse nieuwe projecten, onder andere Emotie en Perspectief en Open op Orde. Bijna alle projecten zijn per saldo resultaat-neutraal opgenomen in de resultaten van KVK en laten daarom ook hogere of lagere kosten zien.

Ten opzichte van 2020 stijgen de overige overheidsbijdragen met € 3,9 miljoen. Deze stijging is vooral toe te rekenen aan UBO en Trust.

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
B. Opbrengsten uit operationele activiteiten			
Handelsregisterinformatieproducten	53.466	56.885	52.396
Exportdocumenten	11.833	11.442	10.493
Inschrijfvergoeding	15.320	16.757	15.129
Overige opbrengsten	7.713	8.281	8.130
	88.332	93.365	86.148

Handelsregisterinformatieproducten

De opbrengsten in de categorie Handelsregisterinformatieproducten liggen € 3,4 miljoen hoger dan de begroting 2021 en € 4,5 miljoen hoger dan in 2020. Met name de opbrengsten voor KVK Dataservice en uittreksels zijn hoger dan begroot. Daar tegenover staan lagere opbrengsten voor UBO-uittreksels als gevolg van het achterblijven van de vullingsgraad.

Exportdocumenten

De opbrengsten uit exportdocumenten vallen € 0,4 miljoen lager uit dan de begroting 2021 en € 0,9 miljoen hoger dan in 2020. De omzet uit carnets is in 2021 aangetrokken, daar waar de internationale markt van beurzen en evenementen als gevolg van de reisbeperkingen in 2020 vrijwel geheel was stilgevallen.

Inschrijfvergoeding

De opbrengsten vanuit de inschrijfvergoeding liggen € 1,4 miljoen hoger dan de begroting 2021 en € 1,6 miljoen hoger dan in 2020. Ondanks corona was het aantal nieuwe inschrijvingen hoger dan begroot.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten zijn € 0,6 miljoen hoger dan begroot en zijn in lijn met realisatie in 2020. Dit wordt met name verklaard doordat de detacheringsofbrengsten minder snel afnemen dan begroot.

in € '000	Begroting Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2020
C1. Lonen en salarissen regulier			
Bruto salarissen	86.654	82.707	76.518
Mutatie voorzieningen	0	2.319	1.227
	86.654	85.026	77.745

De salariskosten zijn lager dan begroot door een lagere fte inzet. Ten opzichte van 2020 is sprake van een stijging die voornamelijk het gevolg is van cao-stijgingen en een hoger aantal fte. De mutatievoorzieningen betreft met name de mutatie van de verlofdagen en de voorziening ZKV / WGA.

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
Formatieoverzicht gemiddeld fte			
Fulltime-equivalent (fte) vast	1.250	1.203	1.139
Fulltime-equivalent (fte) inhuur	419	396	393
	1.669	1.599	1.532

De totale gemiddelde formatie valt 70 fte lager uit dan begroot. De gemiddelde vaste formatie (waarbij de inzet van VWNW-kandidaten is inbegrepen) valt 47 fte lager uit dan begroot. De inhuur valt 23 fte lager uit dan begroot. Met name door krapte op de arbeidsmarkt staan diverse vacatures langer open dan verwacht. De geplande opschaling van IT-capaciteit is hierdoor maar ten dele gerealiseerd.

Er zijn geen personen werkzaam buiten Nederland.

in € '000	Begroting Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2020
C 2. Lonen en salarissen transitie			
Brutosalarissen	445	444	442
	445	444	442

De onder transitie verantwoorde lonen en salarissen betreffen de kosten voor de medewerkers van het Mobiliteitscentrum.

in € '000	Begroting Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2021	Werkelijk Regulier 2020
D1. Sociale lasten en overige personeelskosten regulier			
Sociale lasten	9.497	10.144	9.266
Pensioenen	15.513	14.224	12.691
Overige personeelskosten	9.925	7.721	6.588
	34.935	32.089	28.545

Het totaal van sociale lasten, pensioenlasten en overige personeelskosten is lager dan begroot, door een lager aantal medewerkers. Daarnaast zijn er als gevolg van corona minder reiskosten, studiekosten en cateringkosten dan begroot.

Ten opzichte van 2020 is sprake van een toename van het aantal medewerkers en zijn de premiepercentages voor sociale lasten en pensioen hoger. Hierdoor zijn de sociale- en pensioenlasten gestegen.

in € '000	Begroting Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2021	Werkelijk Transitie 2020
D2. Sociale lasten en overige personeelskosten transitie			
Mutatievoorzieningen	5.752	1.726	-3.737
Overige personeelskosten	300	234	379
	6.052	1.960	-3.358

In dit onderdeel zijn de effecten verwerkt van alle instroom en uitstroom in voorzieningen gedurende 2021.

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
E. Kosten uitzendkrachten en ingeleend personeel			
Kosten uitzendkrachten en ingeleend personeel	52.750	49.802	55.462
	52.750	49.802	55.462

De kosten van uitzendkrachten en ingeleend personeel zijn € 2,9 miljoen lager dan begroot. Er zijn minder externen ingezet door lagere inzet van uitzendkrachten voor vullen van het UBO-register als gevolg van een lagere respons op de verzonden UBO-brieven. Ten opzichte van 2020 zijn de kosten € 5,7 miljoen lager. In vergelijking met 2020 is sprake van een lichte stijging van het aantal ingehuurd fte's, terwijl de kosten aanzienlijk dalen. Dit wordt verklaard door inhuur tegen gemiddeld lagere tarieven.

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
F. Afschrijving op materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1.362	1.000	809
Installaties	25	104	28
Overige vaste bedrijfsmiddelen	4.021	3.417	3.242
	5.408	4.521	4.079

De geboekte afschrijvingskosten zijn in overeenstemming met de in de activastaat weergegeven bedragen. Doordat investeringen later zijn gerealiseerd dan gepland zijn de werkelijke afschrijvingskosten lager dan begroot. In vergelijking met voorgaand jaar is sprake van een stijging als gevolg van de investeringen in IT-hardware en verbouwing en inrichting van het kantoor in Utrecht, St. Jacobsstraat 6-8.

in € '000	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
G. Overige bedrijfskosten			
Huisvesting	12.490	12.410	13.119
Automatisering	20.659	19.045	17.403
Kantoorkosten	4.841	5.388	4.345
PR, marketing en evenementen	12.189	10.481	9.412
Diversen	8.825	7.950	9.697
	59.004	55.274	53.976

De overige bedrijfskosten zijn lager dan begroot. De automatiseringskosten zijn lager omdat een aantal begrote kosten voor EIDAS en voor Digipoort/SBR vanwege de herbouw zijn doorgeschoven. Als gevolg van corona zijn minder fysieke bijeenkomsten en evenementen georganiseerd waardoor de kosten lager zijn dan begroot. Wel is extra ingezet op een wervingscampagne voor het binnenhalen van nieuwe IT'ers in de krappe arbeidsmarkt.

Ten opzichte van 2020 zijn de overige bedrijfskosten toegenomen. Dit betreft met name hogere kosten voor hard- en software onderhoudscontracten en wervingscampagnes. Vanaf 2021 zijn de advieskosten ten aanzien van de automatisering opgenomen in de post automatisering in plaats van diversen. Voor een goede vergelijkbaarheid zijn de cijfers van vorig jaar aangepast (effect: € 1,1 miljoen).

in € '000

PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.

Specificatie accountantskosten

Onderzoek van de jaarrekening	165
Andere controleopdrachten	30
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0
Andere niet controlediensten	77
	272

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2021 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2021, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2021 zijn verricht. De bedragen zijn inclusief btw. De kosten met betrekking tot andere niet controlediensten hebben betrekking op onderzoeken ten behoeve van het Rijks ICT-dashboard, een review op de rechtmatigheid van inkopen en specifieke werkzaamheden inzake in het Handelsregister opgenomen authentieke gegevens.

in € '000

Begroting 2021

Werkelijk 2021

Werkelijk 2020

H. Financieel resultaat

Financiële baten & lasten	0	-131	2.840
	0	-131	2.840

De financiële baten in 2020 hebben betrekking op de verkoop en levering van de grond en het kantoorpand in Breda.

5.7 WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op KVK. Het voor KVK toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 (het algemene bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2021 (bedragen x € 1)	E.W. Hamoen	F.B.F.M. Peters	G. Prins	R.O. Engering
Functiegegevens	Lid RVB	Lid RVB	Voorzitter RVB	Lid RVB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01–28/02	01/01-31/12	01/04–31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	29.873	184.502	157.434	184.502
Beloningen betaalbaar op termijn	3.911	23.511	0.00	23.392
Subtotaal	33.784	208.013	157.434	207.894
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.784	209.000	157.466	209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	33.784	208.013	157.434	207.894
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2020 (bedragen x € 1)	E.W. Hamoen	F.B.F.M. Peters	R.O. Engering
Functiegegevens	Lid RVB	Lid RVB	Lid RVB
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	178.655	179.765	176.879
Beloningen betaalbaar op termijn	21.903	21.795	21.839
<i>Subtotaal</i>	200.558	201.560	198.718
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000	201.000	201.000
Bezoldiging	200.558	201.560	198.718

**1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking
in de periode kalendermaand 1 t/m 12**

Bedragen x € 1	S.N. Zijdeveld	
Functiegegevens	Lid RVB	
Kalenderjaar	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/01 – 31/03	01/10 – 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	3	3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	520	520

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 199	€ 193
Maxima op basis van de normbedragen per maand	83.100	80.400
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		163.500

Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)

Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?		Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	80.400	80.400
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		160.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		160.800
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.

3. Bezoldiging niet-topfunctionarissen

Gegevens 2021(bedragen x € 1)

Funcctiegegevens	VWNW Kandidaat
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,21
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	39.751
Beloningen betaalbaar op termijn	5.044
Totale bezoldiging	44.795
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	44.001
Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	Arbeidsvoorwaarden op basis van oude rechten

Gegevens 2020

Funcctiegegevens	VWNW Kandidaat
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,21
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	43.240
Beloningen betaalbaar op termijn	4.715
Totale bezoldiging	47.955

5.8 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen die in aanmerking moeten worden genomen voor de jaarrekening.

Getekend, 21 februari 2022,

Greet Prins, Voorzitter Kamer van Koophandel

Rodrique Engering, Lid Kamer van Koophandel

Frank Peters, Lid Kamer van Koophandel



6 OVERIGE GEGEVENS

6.1 Regeling voor bestemming van het resultaat

Op basis van de Wet op de Kamer van Koophandel stelt KVK jaarlijks een sluitende begroting op en wordt met de jaarrekening verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid en financieel beheer. Zowel begroting als jaarrekening behoeven ministeriële goedkeuring. Ingevolge artikel 33 van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen worden gerealiseerde resultaten ten gunste of ten laste van de algemene reserve gebracht.

Het positief resultaat over 2021 ad € 9,0 miljoen is ten gunste van de algemene reserve geboekt.

6.2 Controleverklaring van de onafhankelijk accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur van Kamer van Koophandel

Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Kamer van Koophandel ('KVK') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van KVK op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek ('BW') en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT'). Tevens geeft de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) een juiste en volledige weergave van de financiële rechtmatigheid in 2021.

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021 en de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) in hoofdstuk 4 Bedrijfsvoering van KVK te Utrecht gecontroleerd. De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de resultatenrekening over 2021; en
- de toelichting met de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021 en het Accountantsprotocol KVK 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van KVK zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

4UZ2UENMQ5T-571766309-152

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Fascinatio Boulevard 350, 3065 WB Rotterdam, Postbus 8800, 3009 AV Rotterdam
T: 088 792 00 10, F: 088 792 95 33, www.pwc.nl

PwC is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414408), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180298) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.



Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag 2021 omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen bij en krachtens de WNT;
- het afleggen van verantwoording aan de minister van Economische Zaken en Klimaat over de financiële rechtmatigheid en het juist en volledig weergeven van de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties in de paragraaf Rechtmatigheid (4.6). Financiële rechtmatigheid houdt in dat deze posten tot stand dienen te komen in overeenstemming met de in de wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.4.2 Rechtmatigheid van het Accountantsprotocol KVK 2020; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Kamer van Koophandel - 4UZ2UENMQ5T-571766309-152

Pagina 2 van 4

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of KVK in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om KVK te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of KVK haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel en de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Rotterdam, 21 februari 2022
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. H.A.B. de Coninck RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2021 van Kamer van Koophandel

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, het Accountantsprotocol KVK 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening en de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van KVK.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte criteria voor de financiële rechtmatigheid en de toelichtingen die daarover in de paragraaf Rechtmatigheid (4.6) staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of KVK haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

6.3 Resultatenrekening per taak

Resultatenrekening per taak realisatie 2021

in miljoenen €	Directe kosten	Indir. kosten	Totale kosten	Opbr.	Fin. Res.	Rijks-bijdrage	Netto res.
Registratie	105,2	42,8	148,0	87,2	0,0	73,0	12,2
Voorlichting	24,9	10,5	35,4	1,3	0,0	33,9	-0,2
Innovatiestimulering	11,7	5,1	16,8	1,0	0,0	16,3	0,5
Regiostimulering	2,6	0,7	3,3	0,0	0,0	3,2	-0,1
Digitaal OndernemersPlein	5,4	0,0	5,4	5,4	0,0	0,0	0,0
Fysieke OndernemersPlein	0,7	0,2	0,9	0,0	0,0	0,8	-0,1
Wettelijke bevoegdheden & complementaire taken	9,7	5,0	14,7	14,8	-0,1	0,0	0,0
Totaal regulier	160,2	64,3	224,5	109,7	-0,1	127,2	12,3
Transitie	4,6	0,0	4,6	1,3	0,0	0,0	-3,3
Totaal	164,8	64,3	229,1	111,0	-0,1	127,2	9,0

Meer informatie? [KVK.nl/jaarverslag](https://www.kvk.nl/jaarverslag)

